

**Kielce: Dostawa tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów**  
**Numer ogłoszenia: 5189 - 2009; data zamieszczenia: 06.01.2009**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe , Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3421307, faks 041 3421723.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U z 2005 r. nr 108, poz. 908 ze zmianami) w roku 2009. w ilości 41 200 sztuk..

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 14.72.10.00-1.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 12.

#### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

**Informacja na temat wadium:** 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: 7 000 PLN (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wniesione w: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty. Jeżeli wadium wnoszone jest w pieniądzu dowód jego wniesienia wadium należy załączyć w formie pokwitowania wpłaty przelewu. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto: Bank Spółdzielczy w Kielcach Nr 52849300040000005727830008 z dopiskiem: (Wadium w przetargu nieograniczonym na dostawę tablic rejestracyjnych)

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:** W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy: 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, 2) posiadają zezwolenie, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908; z późn. zm.) w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub tłoczenia numerów rejestracyjnych, 3) posiadają doświadczenie, jako przedsiębiorca produkujący tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub jako przedsiębiorca tłoczący numery rejestracyjne, rozumiane jako wykonanie lub wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostaw z których każda odpowiada swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, zrealizowanych należycie. Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryteriów spełnia lub nie spełnia na podstawie oferty i dokumentów załączonych do oferty..
- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Wykonawca zobowiązany jest złożyć : 1. Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji. Wymagana forma dokumentu - oryginał. 2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu: a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do specyfikacji- Wymagana forma dokumentu-oryginał b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę składającego ofertę c) zezwolenie , o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 90 z późn. zm.) w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub tłoczenia numerów rejestracyjnych Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia

poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę składającego ofertę d) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw co najmniej 2 , jako przedsiębiorca produkujący tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub jako przedsiębiorca tłoczący numery rejestracyjne, co najmniej dwóch, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców - wg wzoru określonego w zał. Nr 5 do specyfikacji oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wymagana forma dokumentów: c) wykaz wykonanych ( wykonywanych ) dostaw - oryginał d) dokumenty potwierdzające, że dostawy tablic zostały wykonane należycie - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę składającego ofertę 3. Oświadczenie wykonawcy o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 8 części III siwz. zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do specyfikacji Wymagana forma dokumentu - oryginał. 4. Dowód wniesienia wadium. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia przelewu wpłaty wadium poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę składającego ofertę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale. 5. Pełnomocnictwo zawierające wskazanie mocodawcy, umocowanego, zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza 6. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia. Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza 7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie ich pełnomocnik składa w odniesieniu do każdego z wykonawców odrębne dokumenty o których mowa w pkt. 2 lit. b i c s. i. w. z. . Pozostałe dokumenty o których mowa w pkt. 2 lit. a, d, 3, 4, 5, 6, 7 są składane w przez pełnomocnika w imieniu wszystkich wykonawców . 8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt. VII składa dokument lub dokumenty zgodnie z par. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty mogą być składane ( Dz. U. nr 87 poz. 605 ze zmianami )..

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe Kielce Wydział Komunikacji i Transportu ul. Malików 150, 25-639 Kielce, II piętro, p. 31, tel. 041 3673765, 3673766 fax.: 041 3661817.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 16.01.2009 godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Kielcach, Wydział Komunikacji i Transportu Ul. Malików 150, 25-639 Kielce II p. p.31 Sekretariat.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

STAROSTA  
*Zenon Janus*



Kielce dnia 18.12.2008r.

KT.III.3450-2/08

**ZAMAWIAJĄCY**  
**POWIAT KIELECKI**  
**- STAROSTWO POWIATOWE W KIELCACH**

Wydział Komunikacji i Transportu  
ul. Malików 150, 25-639 Kielce

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę tablic rejestracyjnych z wyłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów.

## I. Zamawiający

Powiat Kielecki  
Starostwo Powiatowe w Kielcach  
Wydział Komunikacji i Transportu  
ul. Malików 150  
25-639 Kielce

tel. 041-367-37-65, 367-37-66 fax.: 041-366-18-17

adres strony internetowej: [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

## II. Tryb udzielenia zamówienia .

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia którego wartość jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007r nr 223 poz. 1655 ze zm.).

## III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 ze zmianami) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.

2. Dostawa obejmuje tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi :

a/ o przeznaczeniu i rozmiarach zgodnych ze wzorami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322),

b/ wyprodukowanych zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002r w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych ( Dz. U. 2002r nr 193 poz.1618 ) ,

c/ w ilości zgodnej z faktycznymi potrzebami Zamawiającego, przy czym Zamawiający planuje, iż ilość zamówionych tablic w okresie wykonania umowy nie będzie wyższa niż **41 200 sztuk**.

3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w pkt. 2 lit a i b s.i.w.z. w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dostawy tablic rejestracyjnych po uwzględnieniu zmian.

4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie partiami według potrzeb Zamawiającego na podstawie częściowych zamówień w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia zamówienia , a w części dotyczącej zamówienia wtórników tablic i w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia złożenia zamówienia.

5. Dostawy będą realizowane w trwałych opakowaniach zawierających po 50 szt. tablic, opisanych w czytelny sposób z podaniem: nazwy producenta, specyfikacji zawartości opakowania w szczególności

ilości tablic i zakresu numerów rejestracyjnych, chyba że z treści złożonego zamówienia wynikać będzie inny sposób dostawy.

6. Dostawy będą dostarczane do siedziby Zamawiającego - Wydziału Komunikacji i Transportu w Kielcach ul. Malików 150 w sposób gwarantujący terminowość i bezpieczeństwo transportu.

7. Okres gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne nie może być krótszy niż 36 miesięcy, liczonych od dnia wydania tablic rejestracyjnych właścicielowi pojazdu w celu oznaczenia pojazdu.

8. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez wykonawcę podwykonawcom tłoczenia numerów rejestracyjnych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 14.72.10.00 – 1 glin

#### **IV Termin wykonani zamówienia**

Dostawa będzie wykonywana sukcesywnie w **okresie 12 miesięcy** kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy z tym zastrzeżeniem że w przypadku gdy maksymalna wielkość zamówienia 41 200 szt. tablic ulegnie wyczerpaniu przed upływem **12 – miesięcy** kalendarzowych umowa wygasa z dniem realizacji ostatniej dostawy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .**

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

a/ spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy PZP,

b/ posiadają zezwolenie, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908; z późn. zm.) w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub tłoczenia numerów rejestracyjnych,

c/posiadają doświadczenie, jako przedsiębiorca produkujący tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub jako przedsiębiorca tłoczący numery rejestracyjne, rozumiane jako wykonanie lub wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostaw z których każda odpowiada swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, zrealizowanych należycie.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia” na podstawie oferty i dokumentów załączonych do oferty.

#### **VI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy PZP, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie :

a/ żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy PZP,

b/ każdy z nich musi posiadać zezwolenie , o którym mowa w pkt. V pkt. 1 lit. b s.i.w.z.

c/ warunek posiadania doświadczenia mogą spełniać łącznie lub co najmniej jeden z nich.

## **VII. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy.**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć :

1. Wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji.  
*Wymagana forma dokumentu – oryginał.*

2. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do specyfikacji,

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę*

c) zezwolenie , o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 90 z późn. zm.) w zakresie produkcji tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub tłoczenia numerów rejestracyjnych

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem przez wykonawcę składającego ofertę*

d) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw co najmniej 2 , jako przedsiębiorca produkujący tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi lub jako przedsiębiorca tłoczący numery rejestracyjne, co najmniej dwóch, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców - wg wzoru określonego w zał. Nr 5 do specyfikacji oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.



*Wymagana forma dokumentów:*

- c) wykaz wykonanych ( wykonywanych ) dostaw - oryginał*
- d) dokumenty potwierdzające, że dostawy tablic zostały wykonane należycie - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę*

3. Oświadczenie wykonawcy o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy z zastrzeżeniem pkt 8 części III siwz. zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do specyfikacji

*Wymagana forma dokumentu - oryginał*

4. Dowód wniesienia wadium.

*W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia przelewu wpłaty wadium poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale.*

5. Pełnomocnictwo zawierające wskazanie mocodawcy, umocowanego, zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

6. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

7. W przypadku wykonawców występujących wspólnie ich pełnomocnik składa w odniesieniu do każdego z wykonawców odrębne dokumenty o których mowa w pkt. 2 lit. b i c s. i. w. z. . Pozostałe dokumenty o których mowa w pkt. 2 lit. a, d, 3, 4, 5, 6, 7 są składane w przez pełnomocnika w imieniu wszystkich wykonawców .

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt. VII składa dokument lub dokumenty zgodnie z par. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87 poz. 605 ze zmianami ).

## **VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres :

**Starostwo Powiatowe Kielce**  
**Wydział Komunikacji i Transportu**  
**ul. Malików 150**  
**25-639 Kielce**  
**tel. 041-367-37-65, 367-37-66 fax.: 041-366-18-17**

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej siwz oraz dostarczona zostanie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz i zostanie zamieszczona na stronie internetowej: [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

#### **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Anna Brzyśkiewicz tel.: 041-366-18-17, 041-367-37-65, 041-367-37-66.

#### **X. Wadium**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **7 000 PLN (słownie złotych: siedem tysięcy 00/100).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty. Jeżeli wadium wnoszone jest w pieniądzu dowód jego wniesienia wadium należy załączyć w formie pokwitowania wpłaty/przelewu.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto:

Bank Spółdzielczy w Kielcach  
Nr 52849300040000005727830008

z dopiskiem: „**Wadium w przetargu nieograniczonym na dostawę tablic rejestracyjnych**”

6. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, jeżeli:
  - a) upłynął termin związania ofertą,
  - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.
  - d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wymogi formalne:
  - a) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
  - b) Do oferty winny być dołączone w języku polskim wszystkie dokumenty i oświadczenia, wskazane w pkt. VII s.i.w.z. i zgodnie ze wskazaną w s.i.w.z. formą.
  - c) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie treści formularzy załączonych przez zamawiającego w załącznikach do niniejszej specyfikacji.
  - d) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- e) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim na piśmie.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- g) Formularz oferty, oświadczenia, wykazy i inne dokumenty składane przez wykonawcę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania w imieniu wykonawcy oświadczeń woli lub upoważnionych przez te osoby pełnomocników..
- h) Każda poprawka w ofercie lub innym dokumencie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- i) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- l) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- ł) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji.

## 2. Opakowanie oferty

Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z

a/ oznaczeniem adresata :

**Powiat Kielecki**  
**Starostwo Powiatowe w Kielcach**  
**Wydział Komunikacji i Transportu**  
**Ul. Malików 150, 25-639 Kielce**

b/ tytułem :

**„Oferta na dostawę tablic rejestracyjnych”**

c/ oznaczeniem składającego :

**imię i nazwisko / nazwa / firma, dokładny adres, numery telefonów wykonawcy .**

## 3. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert..

Zmiana oferty następuje w formie złożenia nowej oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” .  
Wycofanie oferty następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie w zabezpieczonej kopercie z napisem „WYCOFANIE”.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w :

**Starostwie Powiatowym w Kielcach  
Wydział Komunikacji i Transportu  
Ul. Malików 150, 25-639 Kielce  
II p. p.31 Sekretariat**

2. Termin składania ofert upływa w dniu 16.01.2009r. do godz. 10.00

Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestów.

3. Otwarcie ofert nastąpi w :

**Starostwie Powiatowym w Kielcach  
Wydział Komunikacji i Transportu  
Ul. Malików 150, 25-639 Kielce  
II p. p.32 w dniu 16.01.2008r o godz. 10.30**

Otwarcie ofert jest jawne.

4. Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. W przypadku zmiany oferty otwarciu podlega wyłącznie oferta z napisem „Zmiana „ oferta zmieniana nie podlega otwarciu. Oferta wycofana nie podlega otwarciu.

### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia objętym niniejszą s. i. w. z. poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny ryczałtowej netto i brutto (cyfrowo i słownie) za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniając planowaną ilość tablic **41 200 sztuk** oraz wyszczególnia cenę jednostkową netto i brutto za jedną tablicę rejestracyjną, która jest ceną uśrednioną z trzech pozycji określonych w przedmiocie zamówienia – zał. nr 1.
2. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w Formularzu ofertowym posłuży Zamawiającemu do oceny złożonych ofert wg kryterium -cena. Wynagrodzenie Zamawiający wypłaci Wykonawcy zgodnie z faktyczną ilością tablic rejestracyjnych zrealizowanych na podstawie zamówień częściowych według uśrednionej ceny jednostkowej netto i brutto za jedną tablicę rejestracyjną podaną w ofercie wykonawcy.

### **XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

## XVI. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

**cena za realizację zamówienia – 100 %**

2. Sposób oceny ofert

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \% \qquad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C bad. – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  
Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, w sposób określony przepisami art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.  
**Uwaga:**  
*Wykonawca, który złożył ofertę zawierającą omyłki w obliczeniu ceny, zostanie poinformowany o ich poprawieniu i jeżeli w terminie siedmiu dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na ich poprawienie, jego oferta zostanie odrzucona.*
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.  
Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## **XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt I niniejszej specyfikacji.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
4. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.

## **XVIII. Istotne dla stron postanowienia umowy**

Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 5 do specyfikacji. Wzór umowy stanowi wzorzec w rozumieniu art. 384 ustawy Kodeks cywilny .

## **XIX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI rozdział 2 ustawy przysługują:
  - a) wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,
  - b) przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Protest
  - a) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku

zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

- b) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**Uwaga:**

*Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.*

- c) Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)
- d) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- e) Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa powyżej,
  - do upływu terminu, którym mowa w art. 180 ust. 3 pkt 1 ustawy, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- f) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
- g) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zwieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
- h) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia,
  - postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

- i) Protest inny niż wymieniony zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- j) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty z upływem terminu do wniesienia odwołania albo z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, albo wyroku zespołu arbitrów, albo z dniem wydania wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przez sąd okręgowy.
- k) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej: [www.powiat.kielce.pl](http://www.powiat.kielce.pl)

### 3. Odwołanie



- a) Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
- b) Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty.
- c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.
- c) Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wykazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

**Wykaz załączników:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
2. Formularz oferty- zał. nr 2
3. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 Pzp - zał. nr 3
4. Oświadczenie z art. 36 ust.4 ustawy Pzp - zał. nr 4
5. Wykaz dostaw- zał. nr 5
6. Wzór umowy- zał. nr 6

W imieniu Zamawiającego

STAROSTA  
*Zenon Janus*



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykaz tablic rejestracyjnych

Lp.	Asortyment	Maksymalna ilość planowana
1	Tablice samochodowe jedno- i dwurzędowe	40 000
2	Tablice motocyklowe	600
3	Tablice motorowerowe	600

Wskazane ilości sztuk tablic rejestracyjnych stanowią planowaną maksymalną wielkość dostawy i mogą ulec zmniejszeniu stosownie do potrzeb Zamawiającego w okresie trwania umowy

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OFERTA**  
**na dostawę tablic rejestracyjnych**

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia przy planowanej liczbie 41 200 sztuk tablic rejestracyjnych za:

cenę netto .....zł

(słownie:.....zł)

cenę brutto .....zł

(słownie:.....zł)

**w tym:**

uśredniona cena jednostkowa tablicy rejestracyjnej:

netto.....zł (słownie:.....zł)

brutto ..... zł. (słownie:.....zł)

**Uwaga:**

*Cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w Formularzu ofertowym posłuży Zamawiającemu tylko do porównania złożonych ofert wg kryterium-cena, natomiast Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych zamówień według ceny uśrednionej jednostkowej brutto za jedną tablicę rejestracyjną podaną w ofercie wykonawcy.*

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty
5. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy że udzielamy gwarancji na okres.....( nie krótszy niż 36 miesięcy )
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w powyższym postępowaniu.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 kk).
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

10. Oferta nasza wraz z załącznikami obejmuje ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/yh do reprezentowania firmy

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

**z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163)**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę tablic rejestracyjnych**

Ja ( imię i

nazwisko) .....

.....

jako upoważniony przedstawiciel firmy .....

.....

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się :
  - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 Pzp;
- 11) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożyli dokumenty zawierające błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp;  
*(zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania)*
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/yh do reprezentowania firm

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

### z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem części III ppkt 8

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę tablic rejestracyjnych**

Ja (imię i nazwisko) .....

jako upoważniony przedstawiciel firmy .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że

**zamierzamy / nie zamierzamy\***

powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

\* niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania firmy

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw tablic rejestracyjnych  
zgodnie z zapisem w specyfikacji**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość dostarczonych tablic rejestracyjnych	Wartość zamówienia	Termin realizacji od dnia – do dnia	Nazwa Odbiorcy
1	2	3	4	5	6

**Uwaga:**

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie, w formie **oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
2. W przypadku wykazania świadczeń wykonywanych należy wpisać w poz. 4 tabeli – wartość zrealizowanych dostaw do chwili sporządzenia oferty

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób  
upoważnionej/ych do reprezentowania firmy



Umowa

zawarta w dniu ..... w Kielcach ..... pomiędzy  
Powiatem, Starostwem Powiatowym w Kielcach z siedzibą przy al. IX Wieków Kielc 3  
reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Dostawcą

Umowę zawiera się w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu .....

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi do realizacji zadań Starosty Kieleckiego związanych z rejestracją pojazdów na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2005 r. nr 108, poz. 908 ze zmianami) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.

2. Dostawa obejmuje tablice rejestracyjne z wytłoczonymi numerami rejestracyjnymi:

a/ o przeznaczeniu i rozmiarach zgodnych ze wzorami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322),

b/ wyprodukowanych zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002 r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych ( Dz. U. 2002r nr 193 poz.1618 ),

c/ w ilości zgodnej z faktycznymi potrzebami Zamawiającego, przy czym Zamawiający planuje, iż ilość zamówionych tablic w okresie wykonania umowy nie będzie wyższa niż **41 200 sztuk**.

3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w pkt. 2 lit a i b s.i.w.z. w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do dostawy tablic rejestracyjnych po uwzględnieniu zmian.

4. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie partiami według potrzeb Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy na podstawie częściowych zamówień. Termin realizacji zamówień poszczególnych partii będzie nie dłuższy niż 7 dni od dnia złożenia zamówienia, a w przypadkach zamówienia wtórników tablic lub w przypadkach szczególnie uzasadnionych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia złożenia zamówienia. W przypadku gdy maksymalna wielkość zamówienia **41 200 sztuk** tablic rejestracyjnych ulegnie wyczerpaniu przed upływem terminu 12 miesięcy kalendarzowych umowa wygasa z dniem realizacji ostatniej dostawy.

5. Zamawiający składa zamówienie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, upoważnionego pracownika lub faksem.

Zamówienie przesłane faksem potwierdza niezwłocznie przesłaniem zamówienia pisemnego pocztą.

Dostawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymane zamówienie na piśmie lub faksem.

Dostawca wskazuje dla doręczeń zamówień następujący adres: .....

6. W zamówieniu poszczególnych partii Zamawiający wskazuje dane dotyczące tablic rejestracyjnych i w tym: rodzaj tablic, ilość tablic, i termin dostawy partii.

7. Dostawy partii będą dokonywane w trwałych opakowaniach zawierających po 50 szt. tablic, opisanych w czytelny sposób z podaniem: nazwy producenta, specyfikacji zawartości opakowania w szczególności ilości tablic i zakresu numerów rejestracyjnych, chyba że z treści złożonego zamówienia wynikać będzie inny sposób dostawy.

8. Dostawy partii będą dostarczane do Wydziału Komunikacji i Transportu na adres Kielce ul. Malików 150, 25-639 w sposób gwarantujący terminowość i bezpieczeństwo transportu.

9. Dostawy partii będą realizowane w dni robocze w godzinach pracy Wydziału Komunikacji i Transportu.

W przypadku gdy upływ terminu dostawy partii nastąpi w dniu wolnym od pracy termin dostawy upływa w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.

10. Zamawiający dokonuje odbioru dostarczonej partii na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w którym stwierdza datę zamówienia, datę dostawy, ilość tablic i ich rodzaj, zakres numerów. Protokół podpisują upoważnieni przedstawiciele stron.

11. W razie stwierdzenia wad w dostawie partii Zamawiający odmawia przyjęcia dostawy partii lub poszczególnych tablic rejestracyjnych i wyznacza Dostawcy termin dostawy tablic bez wad.

12. Podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia przez Dostawcę faktury za dostarczoną partię.

13. Wynagrodzenie należne Dostawcy stanowi iloczyn liczby tablic dostarczonych przez Dostawcę i ceny uśrednionej jednostkowej w wysokości .....

Cena jednostkowa nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Wynagrodzenie jest płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury.

14. Dostawca udziela gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne na okres ..... liczony od dnia wydania tablic rejestracyjnych w celu oznaczenia pojazdu.

W okresie gwarancji Dostawca jest zobowiązany dokonywać nieodpłatnej wymiany tablic wadliwych na pozbawione wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zgłoszenia wad.

15. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

a/ zwłoki w dostawie zamówionej partii w wysokości 5 % wynagrodzenia należnego za daną partię za każdy dzień zwłoki,  
b/ zwłoki w dostarczeniu tablic wolnych od wad w wyznaczonym terminie, o którym mowa w pkt. 11 umowy w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za tablice podlegające wymianie za każdy dzień zwłoki.

c/ zwłoki w wymianie tablic wadliwych na wolne od wad w okresie gwarancji w terminie o którym mowa w pkt 14 umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia należnego za tablice podlegające wymianie za każdy dzień zwłoki plus równowartość kosztów wydania nowych znaków legalizacyjnych tablic.

d/ odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia za planowaną liczbą tablic tj. **41 200 sztuk**.

Kary umowne podlegają potrąceniu z faktur Dostawcy.

16. Dostawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszczęciu postępowania dotyczącego cofnięcia zezwoleń na produkcję tablic rejestracyjnych z wytłoczonymi numerami lub tłoczenia numerów

W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez prawa do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Dostawcy.

17. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego

18. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19. Właściwym do rozpatrywania sporów jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

20. Integralną częścią umowy jest:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia

- Oferta Dostawcy

21. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach jednym dla Dostawcy dwóch dla Wykonawcy

**Zamawiający**

**Dostawca**