**Druk KT-10/1**

KT-II.5410.3. ............... .20..... Kielce, dnia ...........................

**STAROSTA KIELECKI**

**WNIOSEK**

**o wydanie wtórnika: tablic rejestracyjnych (tablicy rejestracyjnej), znaku legalizacyjnego, nalepki kontrolnej\***

Imię i nazwisko właściciela..........................................................................................................

Nr dowodu osobistego.................................................................................................................

Nr PESEL......................................................................................................................................

Miejsce zamieszkania...................................................................................................................

Marka pojazdu...............................................................................................................................

Nr rejestracyjny.............................................................................................................................

Proszę o wydanie wtórnika tablic rejestracyjnych (tablicy rejestracyjnej), znaku legalizacyjnego, nalepki kontrolnej\*, w związku z:

zagubieniem

kradzieżą

zniszczeniem

**Powyższe oświadczenie składam zgodnie ze stanem faktycznym, po uprzednim zapoznaniu się z treścią art. 233 § 1-6 KK „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.**

**Jednocześnie oświadczam, że zostałem (łam) pouczony (a) przez pracownika Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kielcach o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1-6 KK, za składanie fałszywych zeznań, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

........................................................

(czytelny podpis właściciela pojazdu)

Oświadczenie zostało odebrane dnia:.................... ........................................................

(pieczęć i podpis pracownika)

Wypełnia urząd:

Wtórnik wydano dnia...................................

Nr/Nr druku - seria....................................... ........................................................

(pieczęć i podpis pracownika)

Potwierdzam odbiór, dnia............................ ........................................................

(podpis właściciela pojazdu)

\*niepotrzebne skreślić