

**Starostwo Powiatowe w Kielcach**

ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

tel. /0-41/ 200-12-00

fax. /0-41/ 200-12-10

www.powiat.kielce.pl

e-mail: starostwo@powiat.kielce.pl

Karta Opisu Usługi GN-7**Wykonywanie wypisów****Podstawa prawna wykonywania usługi:**

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 19, poz.1287 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 listopada 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2013 r., poz.1551).
3. Ustawa z dnia 5 czerwca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r., poz. 897).

Wymagane dokumenty – wniosek, załączniki:

wniosek (druk GN-6/1) dostępny w Biurze Obsługi Klienta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.powiat.kielce.pl

Opłaty:

– 50 zł – za wszystkie działki w tej samej jednostce rejestrowej.

Opłaty można uiścić w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego w Kielcach mieszczącego się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach lub na konto Starostwa – Bank Spółdzielczy Nr 89 8493 0004 0000 0057 2783 0021.

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami,

Biuro Obsługi Klienta, Poziom 0 , tel. (041) 200-14-00, 200-15-00.

Termin i sposób załatwienia sprawy:

1-7 dni

Wypisy odbiera się w Biurze Obsługi Klienta, po okazaniu potwierdzenia zapłaty.

Tryb odwoławczy:

W przypadku odmowy wykonania wypisu wydaje się decyzję odmowną od której przysługuje odwołanie do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Uwagi:

Brak