

STATUT

Domu Pomocy Społecznej

w Zgórsku

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

1. Dom Pomocy Społecznej w Zgórsku zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną Powiatu Kieleckiego.
2. Siedzibą Domu jest miejscowość Zgórsko gm. Sitkówka-Nowiny.
3. Siedzibą filii Domu jest miejscowość Ruda Strawczyńska gm. Strawczyn.
4. Bezpośredni nadzór nad Domem sprawuje Zarząd Powiatu w Kielcach.
5. Dom działa na podstawie Decyzji Nr PS II 9013/01/2006 z dnia 5 stycznia 2006 r. Wojewody Świętokrzyskiego, w sprawie zezwolenia na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Zgórsku z filią w Rudzie Strawczyńskiej.

§2

1. Dom wykonuje zadania wynikające z:
 - 1) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837),
 - 4) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 31 lipca 1995 r. w sprawie szczegółowego sposobu działania w sprawach przyjęcia do domu pomocy społecznej osoby chorej psychicznie lub upośledzonej (Dz. U. Nr 92, poz. 460),
 - 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135),
 - 6) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
 - 7) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 listopada 1995 r. w sprawie zasad organizowania i zakresu rehabilitacji leczniczych w domach pomocy społecznej (Dz. U. z 1995 r. Nr 132, poz. 653),
 - 8) Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 lutego 1995 r. w sprawie kontroli przestrzegania praw osób z zaburzeniami psychicznymi przebywających w szpitalach psychiatrycznych i domach pomocy społecznej (Dz. U. z 1995 r. Nr 23, poz. 128),

- 9) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 10) Uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu w Kielcach, a także niniejszego statutu.

§3

Dom jest przeznaczony dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie.

§4

1. O miejsce w Domu może się ubiegać przedstawiciel ustawowy dziecka spełniającego warunki, o których mowa w § 3 niniejszego Statutu w razie niemożności zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
2. Podjęcie z urzędu lub na wniosek innej osoby działań w sprawie umieszczenia dziecka w Domu może nastąpić wyłącznie za zgodą jego przedstawiciela ustawowego.
3. Skierowanie do domu następuje w formie decyzji administracyjnej, którą wydaje w imieniu Starosty Kieleckiego Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.
4. Szczególny tryb postępowania w przypadku skierowania na podstawie orzeczenia sądu opiekuńczego określają właściwe przepisy.

§5

1. Pobyt w Domu jest odpłatny na zasadach określonych właściwymi przepisami.
2. Opłatę za pobyt w Domu ustala w drodze decyzji Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zasady działania Domu

§6

1. Domem kieruje Dyrektor przy pomocy Głównego Księgowego.
2. Filia w Rudzie Strawczyńskiej kieruje Dyrektor przy pomocy Z-cy Dyrektora.
3. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu w Kielcach.
4. Pracowników Domu zatrudnia i zwalnia Dyrektor Domu.
5. Dyrektor kieruje pracą Domu, jest odpowiedzialny za jego sprawne i efektywne funkcjonowanie oraz zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) tworzenia warunków do coraz pełniejszej realizacji zadań stojących przed Domem,
 - 2) otaczania mieszkańców szczególną troską zwłaszcza w początkowym okresie pobytu w Domu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,
 - 3) kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
 - 4) uzyskania od osób pod opieką, których znajdowało się przybywające do Domu dziecko informacji dotyczącej zachowania, nawyków, wszelkich istotnych okoliczności związanych z jego osobą,
 - 5) dopilnowania, aby zgodnie z zakwalifikowaniem mieszkańcy korzystali z nauki w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym,
 - 6) dopilnowania, aby wszyscy wychowankowie, którzy ukończyli 16 lat mieli ustalone grupy inwalidzkie,

- 7) utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami, opiekunami mieszkańców, informowanie o ważnych faktach dotyczących zmian w stanie zdrowia, kierowanie do szpitala lub zamiar przeniesienia do innego Domu,
- 8) dbania o wyznaczenie przez sąd opiekuna prawnego lub kuratora dla mieszkańców, których rodzice pozbawieni są praw rodzicielskich,
- 9) utrzymywania kontaktu z sądem opiekuńczym oraz opiekunami prawnymi i kuratorami mieszkańców Domu.

§7

Komórkami organizacyjnymi są działy, którymi kierują kierownicy oraz samodzielne stanowiska pracy.

§8

W skład Domu wchodzi następujące działy:

1. Dział finansowo-księgowy,
2. Dział administracyjno – gospodarczy,
3. Dział techniczny,
4. Dział medyczno-rehabilitacyjny,
5. Dział pielęgnacyjno-opiekuńczy,
6. Dział wychowawczo - terapeutyczny - socjalny,
7. Dział żywienia,
8. Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy,
9. Filia DPS w Rudzie Strawczyńskiej,
10. Warsztat Terapii Zajęciowej.

§9

Zadaniem wspólnym dla wszystkich działów jest zapewnienie warunków do pełnego wykonywania zadań na rzecz i dla dobra mieszkańców Domu.

ROZDZIAŁ III

Zakres i poziom świadczonych usług

§10

1. Do zadań Domu należy świadczenie usług zgodnie z obowiązującymi standardami:
 - 1) w zakresie potrzeb bytowych zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania,
 - b) wyżywienie,
 - c) odzież i obuwie,
 - d) utrzymanie czystości,
 - 2) opiekuńczych polegających na:
 - a) zapewnieniu opieki wychowawczej,
 - b) zaspokojeniu potrzeb edukacyjnych poprzez uczestnictwo w zajęciach organizowanych w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego,
 - c) udzieleniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - d) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
 - e) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,

- 3) wspomagających polegających na:
 - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturowych,
 - c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
 - d) stymulowaniu nawiązywaniu, utrzymania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem,
 - e) popieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska,
 - f) pomocy w umożliwianiu podjęcia pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny,
 - g) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości. Zakres usług ustala się uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne mieszkańców.
- 4) Dom podzielony jest na VI grup w zależności od wieku i stopnia upośledzenia mieszkańców.

§11

Dom świadczy również usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych, polegających na:

- 1) umożliwieniu korzystania z przysługujących uprawnień do świadczeń zdrowotnych i zaopatrzeniu w leki, artykuły sanitarne i środki pomocnicze oraz przedmioty ortopedyczne,
- 2) zapewnieniu opieki lekarskiej i pielęgnacyjnej oraz rehabilitacji na poziomie określonym w przepisach w sprawie poziomu obowiązujących świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej oraz w odrębnych przepisach.

§12

1. W Domu działa zespół rehabilitacyjny, który opracowuje indywidualne plany opieki dla mieszkańców i czuwa nad ich realizacją
2. Działania wynikające z indywidualnego planu opieki koordynuje tzw. osoba pierwszego kontaktu – pracownik Domu wskazany przez mieszkańca, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.

ROZDZIAŁ IV

Prawa i obowiązki mieszkańców

§13

1. Mieszkaniec ma prawo do:

- 1) godnego traktowania,
- 2) uzyskania pełnych informacji o usługach świadczonych przez Dom i korzystania z nich,
- 3) uzyskania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- 4) pomocy w zaspokojeniu swoich potrzeb i zapewnieniu sobie ochrony prawnej,
- 5) uczestniczenia w pracach samorządu i wyboru do organów samorządu mieszkańców,
- 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących jego osoby,
- 7) zgłaszania skarg i wniosków do samorządu mieszkańców i Dyrektora Domu,

- 8) przyjmowania krewnych i znajomych,
 - 9) przebywania poza Domem pod opieką rodziny lub opiekuna i uzgodnieniu z Dyrektorem wyjazdu i powrotu. Nieobecność w Domu może trwać 21 dni w roku dla mieszkańców pełnoletnich. Ze względu na dobro mieszkańców i po uprzednim porozumieniu z Dyrektorem Domu okres ten może zostać przedłużony do 60 dni. Nieobecność w Domu w przypadku mieszkańców do 18 roku życia może trwać 70 dni.
2. Dom zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

§14

1. W Domu działa samorząd mieszkańców, którego organem jest Rada Mieszkańców.
2. W skład Rady Mieszkańców wchodzi mieszkańcy wykazujący zdolności do zrozumienia tej formy organizacji aktywnej i cieszący się zaufaniem mieszkańców Domu.
3. Kadencja Rady Mieszkańców trwa 5 lat
4. Członków Rady Mieszkańców wybiera się w głosowaniu jawnym spośród ogółu mieszkańców
5. Rada mieszkańców jako współgospodarz Domu powinna:
 - 1) pomagać dyrektorowi w utrzymaniu ładu i porządku, przestrzeganiu prawidłowego współżycia oraz rozwijaniu właściwych stosunków między personelem a mieszkańcami,
 - 2) rozwijać działalność kulturalno oświatową,
 - 3) czynnie uczestniczyć w organizowaniu imprez rozrywkowych, zabaw ruchowych itp.
 - 4) łagodzić waśnie i nieporozumienia między mieszkańcami,
 - 5) wpływać na kształtowanie życzliwego stosunku personelu do mieszkańców i odwrotnie,
 - 6) brać udział w kontrolach wewnętrznych poszczególnych odcinków działalności Domu (np. wypłacanie kieszonkowego, układanie jadłospisu)
 - 7) pomagać Dyrektorowi w egzekwowaniu właściwego podejścia do wykonywanej pracy przez personel

§15

Do obowiązków mieszkańca (w stopniu, w jakim potrafi zrozumieć sens rozporządzeń) należy:

- 1) dbanie o estetykę miejsca zamieszkania,
- 2) przestrzeganie czystości i higieny osobistej,
- 3) dbanie o mienie Domu
- 4) współdziałanie z personelem w zaspakajaniu potrzeb,
- 5) przestrzeganie zasad współżycia oraz zarządzeń porządkowych,
- 6) poddawanie się badaniom lekarskim i przestrzeganie zaleceń lekarskich i pielęgnacyjnych
- 7) przestrzeganie rozkładu zajęć i porządku dnia,
- 8) przestrzeganie ciszy nocnej,
- 9) przeciwdziałanie kradzieżom i wyłudzeniu przedmiotów i pieniędzy.

§16

1. W salach sypialnych zabronione jest używanie grzałek, kuchenek elektrycznych i żelazek
2. Wnoszenie sprzedaż, posiadanie i spożywanie napojów alkoholowych na terenie Domu jest zabronione. Palenie tytoniu może się odbywać w miejscach do tego przeznaczonych

ROZDZIAŁ V

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej

§17

1. Dom działa w formie organizacyjno prawnej – jednostki budżetowej.
2. Dom prowadzi gospodarkę finansową wg. zasad określonych we właściwej ustawie.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków.
4. Dyrektor Domu może w celu realizacji zadań zaciągnąć zobowiązania do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Domu.
5. Dyrektor Domu składa oświadczenia woli w sprawach majątkowych oraz zarządza mieniem Domu w granicach upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu w Kielcach.

§18

1. Dom może gromadzić środki pochodzące z darowizn od osób fizycznych, instytucji oraz organizacji charytatywnych, z opłat za udostępnienie dokumentacji przetargowej, z wpłat z odszkodowań za utracone mienie oddane w zarząd dla DPS na „rachunku dochodów własnych”.
2. Dochody własne przeznaczone są na:
 - a) cele wskazane przez darczyńców,
 - b) remont lub odtworzenie mienia w przypadku uzyskania dochodów z tytułu odszkodowań,
 - c) finansowanie wydatków bieżących i inwestycyjnych, związanych z uzyskaniem dochodów z tytułu opłat za udostępnienie dokumentacji przetargowej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§19

1. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Powiatu w Kielcach.
2. Zmiany statutu dokonuje Rada Powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.