

(pieczęć właściwej komórki organizacyjnej)

Kielce, dnia

Wniosek
o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego mają
zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

Część A: Wypełnia właściwa komórka organizacyjna

1. Opis przedmiotu zamówienia (nazwa dostawy/usługi/roboty budowlanej*) i uzasadnienie celowości udzielenia zamówienia:

(przedmiot zamówienia określa właściwa komórka organizacyjna zamawiająca, zgodnie z art. 29, art. 30 ustawy Pzp, podając jego dokładną nazwę handlową w dostawach, rodzaj, ilość, cechy charakterystyczne, zakres wykonywanych usług lub zakres robót budowlanych zgodnie z art. 31)

.....
.....
.....

Nazwa i kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

a) nazwa kod

b) nazwa kod

Do wniosku właściwa komórka organizacyjna zamawiająca załącza szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w formie pisemnej i odpowiednio w formie elektronicznej.

(opis przedmiotu zamówienia musi określać szczegółowo przedmiot zamówienia i jego zakres, sposób jego realizacji, miejsce i termin realizacji przedmiotu zamówienia, warunki płatności; opis musi zawierać ponadto kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, a w szczególności: cenę, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, koszty eksploatacji, serwisu, termin wykonania zamówienia)

2. Źródło finansowania zamówienia:

(dział, rozdział i paragraf w budżecie lub fundusz bądź inne źródła)

Dział

Rozdział

Paragraf

3. Kwota brutto, jaką właściwa komórka organizacyjna zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

.....

4. Propozycja osoby/osób do składu komisji przetargowej:

.....

5. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

.....

.....
(podpis pracownika sporządzającego wniosek)

.....
(podpis kierownika właściwej komórki organizacyjnej)

.....
(podpis członka nadzorującego komórkę organizacyjną)

6. Potwierdzenie zabezpieczenia środków finansowych:

.....
(podpis Skarbnika Powiatu/Głównego Księgowego)

* niepotrzebne skreślić

Część B: Wypełnia Referat ds. Zamówień Publicznych

7. Kandydaci do komisji przetargowej:

.....
.....

8. Na podstawie art. ustawy Pzp wnoszę o przeprowadzenie postępowania w trybie:

.....
(wskazać jeden z trybów wymienionych w art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych)

9. Uzasadnienie wyboru trybu udzielenia zamówienia:

.....
.....
.....

10. Data rejestracji wniosku i oznaczenie numeru sprawy:

.....

Zatwierdzam wniosek do realizacji

.....
(podpis Starosty lub innej osoby upoważnionej)