



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr ~~232/132~~ 14
Zarządu Powiatu w Kielcach
z dnia ~~28. maja~~ 2014r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536) – dalej zwana ustawą,

Zarząd Powiatu w Kielcach

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego „Rehabilitacja stacjonarna dla osób niepełnosprawnych” w związku z realizacją w 2014 roku projektu systemowego pn. „Równi lecz różni” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Rodzaj zadania:

Rehabilitacja stacjonarna dla osób niepełnosprawnych (ON).

II. Zakres zadania:

Zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć rehabilitacji stacjonarnej dla beneficjentów projektu systemowego pn. „Równi lecz różni” spełniających następujące warunki:

- wiek 15 – 64 lat,
- posiadają aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (pierwszeństwo mają osoby ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności),
- zamieszkują na terenie powiatu kieleckiego.

W ramach zadania zaplanowano przeprowadzenie 600 h rehabilitacji stacjonarnej dla grupy 20 ON (średnio po 30 h zegarowych / 1 osobę - ilość godzin uzależniona od indywidualnych potrzeb ON).

Zajęcia rehabilitacyjne prowadzone będą przez wykwalifikowanych rehabilitantów w lokalu wykonawcy w wyposażonym w niezbędny sprzęt rehabilitacyjny oraz dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych.

III. Wysokość dotacji:

Wysokość dotacji na zrealizowanie zadania wynosi **27 000 zł** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych i 00/100).

Projekt „Równi lecz różni” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej zadaniem konkursu.
2. Zarząd Powiatu w Kielcach po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowę z wybranym oferentem o powierzenie realizacji zadania publicznego. Umowa będzie szczegółowo określać termin i warunki realizacji zadania oraz zasady przekazaniem dotacji na jego sfinansowanie.
3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, a Zarząd Powiatu Kieleckiego zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji, na zasadach określonych w umowie.
4. Umowa wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego może być zawarta na czas określony, nie dłużej niż do 15 grudnia 2014 r. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).
5. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego, na który przekazywana będzie dotacja na realizację zadania.

V. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Okres realizacji zadania: **czerwiec - listopad 2014 roku.**
2. Zadanie powinno być realizowane w sposób zapewniający wysoką jakość jego wykonania.
3. Podmioty ubiegające się o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:
 - 1) Prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
 - 2) Posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
 - 3) Posiadać odpowiednie zasoby rzeczowe i kadrowe do realizacji zadania objętego konkursem.
4. Oferty należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącego realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25)
5. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ust. 1 - 5 ustawy.



6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
- 2) Aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 3) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), jeżeli podmiot działalność prowadził,
- 4) Umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w ofercie),
- 5) Statut organizacji oraz jego zmiany,
- 6) Kserokopię dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem (data, pieczęć, podpis) potwierdzających kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 umowy zamierzają realizować zadanie publiczne,
- 7) Rekomendacje, listy polecające dla oferenta wystawione nie wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty,
- 8) Zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z ofertą, wydanych zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007, nr 59 poz. 404 z późn. zm) albo oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
- 9) Oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla potrzeb realizacji zadania,
- 10) Deklarację odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
- 11) Oświadczenie – zawierające zobowiązanie oferenta do oznaczenia miejsc realizacji zadania oraz dokumentów wytworzonych w ramach realizacji zadania zgodnie z aktualnymi „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Oświadczenia powinny zawierać klauzulę „uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)”.

7. W przypadku organizacji pozarządowych, których odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji albo statut są aktualne, organizacja składa oświadczenie, że „dane zawarte



w (odpisie z rejestru, wyciągu z ewidencji lub w statucie) są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”.

8. Załączniki do oferty składane w formie kserokopii winny być potwierdzone przez osobę upoważnioną do reprezentowania organizacji za zgodność z oryginałem (data, pieczęć, podpis).
9. Czas związany ofertą wynosi 14 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

VI. Terminy składania ofert:

1. Oferty należy przesłać w zaklejonach kopertach, lub dostarczyć osobiście na adres: Punkt konsultacyjno – doradczy dla osób niepełnosprawnych, ul. Okrzei 18, 25-525 Kielce, IV piętro, lokal 9,10 **w terminie do 18.06. 2014 r. do godz. 15.00.**
2. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego „Rehabilitacja stacjonarna dla osób niepełnosprawnych” w związku z realizacją projektu systemowego pn. „Równi lecz różni” w 2014 roku oraz zawierać nazwę i adres podmiotu składającego ofertę. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do „Punktu konsultacyjno – doradczy dla osób niepełnosprawnych” w Kielcach.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:

1. Zarząd Powiatu w Kielcach powoła Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie.
2. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty w terminie 14 dni, licząc od dnia następującego po upływie terminu przyjmowania ofert.
3. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:
 - 1) Złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącego realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25),
 - 2) Złożoną przez uprawniony podmiot, prowadzący działalność statutową odpowiadającą ogłoszonej w konkursie ofert,
 - 3) Zawierającą dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
 - 4) Złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 5) Zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
 - 6) Zawierającą termin realizacji zadania zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - 7) Spełniającą wszystkie warunki realizacji zadania, określone w pkt. V,



4. Komisja Konkursowa w trakcie oceny formalnej może wezwać oferentów do uzupełnienia braków. Uzupełnienie braków formalnych dotyczyć może wyłącznie:

- 1) uzupełniania brakujących podpisów pod ofertą, w przypadku, gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
- 2) złożenia podpisu pod załącznikami do oferty przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
- 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.

W przypadku nie usunięcia braków formalnych oferty w terminie 3 dni od daty powiadomienia, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych bez możliwości kolejnego jej uzupełnienia.

5. Komisja Konkursowa po sprawdzeniu ofert pod względem formalnym dokonuje ich oceny w oparciu o następujące kryteria:

- 1) możliwość zrealizowania zadania przez podmiot zgłaszający (skala ocen: **0-5 pkt**);
- 2) ocena kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 3) kompetencje i doświadczenie organizacyjne wnioskodawcy oraz ocena kwalifikacji osób, przy udziale, których będzie realizowane zadanie (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 4) ocena warunków lokalowych, w których będzie realizowane zadanie publiczne (wyposażenie lokalu i dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych) - (skala oceny: **0-5 pkt**),
- 5) ocena przewidywanych efektów realizacji zadania (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 6) ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania środków przyznanych na realizację zleconych zadań publicznych podmiotowi w latach poprzednich (skala ocen: **0 – 5 pkt**).

6. Wyboru oferty oraz i udzielenia dotacji dokonuje Zarząd Powiatu w Kielcach w formie uchwały.

7. Rozstrzygnięcie Konkursu nie jest decyzją administracyjną i w związku z tym nie podlega zaskarżeniu.

8. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

9. Ogłoszenie o wynikach konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty po przez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kielcach i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na internetowej stronie Starostwa Powiatowego w Kielcach.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



10. Zadanie, o którym mowa w pkt I ogłoszenia konkursowego jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Zarząd Powiatu w Kielcach zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz nierozstrzygnięcia konkursu.
12. Dodatkowe informacje na temat otwartego konkursu ofert można uzyskać w siedzibie Punktu konsultacyjno - doradczego dla osób niepełnosprawnych, ul. Okrzei 18; 25- 516 Kielce, IV piętro, pokój 9,10, od poniedziałku do piątku w godz. 7:15 – 15:15 lub pod nr telefonu – 041 314 49 87.

VIII. Zadania zrealizowane przez Powiat Kielecki w roku ogłoszenia otwartego konkursu i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju oraz związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rok	Rodzaj zadania	Nazwa organizacji/ jednostki realizującej zadanie	Kwota ogółem (zł)	Kwota dotacji (zł)
2013	Rehabilitacja stacjonarna dla osób niepełnosprawnych będących beneficjentami projektu „Równi lecz różni”, w wieku 15-64 lat posiadających aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne zamieszkujących na terenie powiatu kieleckiego	Kieleckie Stowarzyszenie Chorych na Stwardnienie Rozsiane Ul. Zagórska 14 25 – 355 Kielce	30 000,00	30 000,00

CZŁONEK ZARZĄDU

Jacek Barański

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Kielcach

mgr Anna Bielicka

Projekt „Równi lecz różni” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.