

Regulamin Mieszkania Chronionego Nr 1 i Nr 2 w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1

§ 1

Mieszkanie chronione funkcjonuje w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r, poz. 182 z późn. zm).
2. Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 3 sierpnia 2012 r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie (Dz. U. z 2012r., poz. 954).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2012r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z 2012r., poz.305).
4. Porozumienia zawartego pomiędzy Dyrektorem Zespołu Szkół Nr 2 w Chęcinach i Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.

§ 2

1. Mieszkanie Chronione Nr 1 i Nr 2 znajduje się w Chęcinach, ul. Białego Zagłębia 1.
2. Powierzchnia mieszkań to: Mieszkanie Chronione Nr 1 – 50,02m²; Mieszkanie Chronione Nr 2 – 49,20m². W ich skład wchodzi trzy pokoje, kuchnia, łazienka i przedpokój.
3. W mieszkaniu chronionym mogą jednocześnie zamieszkać 3 osoby tej samej płci.
4. Mieszkania chronione prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, zwane dalej „PCPR”.

§ 3

1. Do korzystania z pobytu w mieszkaniu chronionym uprawnione są osoby z powiatu kieleckiego, które ukończyły 18 lat i potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonego przez jednostkę całodobowej opieki, w szczególności osoby które opuściły placówkę opiekuńczo-wychowawczą i rodzinę zastępczą, a ponadto spełniają poniższe warunki:
 - nie ukończyły 25 roku życia,
 - zobowiązują się do realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia,
 - nie mają możliwości powrotu do domu rodzinnego,
 - znajdują się w trudnej sytuacji mieszkaniowej i dochodowej,
 - wymagają wsparcia i pomocy w podjęciu samodzielnego życia,
 - uzyskali pozytywną opinię PCPR,
2. W mieszkaniu mogą zamieszkiwać z osobami, o których mowa w ust.1, ich małoletnie dzieci.
3. Prawo do zamieszkania w mieszkaniu chronionym przysługuje wyłącznie osobom wymienionym w decyzji administracyjnej.

4. Wsparcie świadczone w mieszkaniach chronionych obejmuje:
 - a) pracę socjalną;
 - b) poradnictwo specjalistyczne, w tym psychologiczne i prawne;

§ 4

1. Okres pobytu osoby usamodzielnianej w mieszkaniu chronionym nie powinien przekraczać 2 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach czas pobytu może zostać przedłużony.
2. Kandydatów na mieszkańców mieszkania chronionego kwalifikuje Dyrektor PCPR lub opiekun mieszkania.
3. Decyzję przyznającą miejsce w mieszkaniu chronionym wydaje Dyrektor PCPR na podstawie:
 - pisemnego wniosku osoby ubiegającej się o mieszkanie,
 - wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego PCPR,
 - opinii pracownika socjalnego PCPR o celowości umieszczenia osoby w mieszkaniu chronionym,
 - zaświadczenia o dochodach osoby ubiegającej się o skierowanie.

§ 5

Cele mieszkania chronionego:

1. Udzielenie okresowego schronienia osobom zgodnie z zapisami § 3 i § 4.
2. Pomoc w usamodzielnieniu się.
3. Zapewnienie odpowiednich warunków pobytu, warunków do samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego, a także zapewnić poczucie bezpieczeństwa.
4. Rozwijanie umiejętności interpersonalnych i współżycia społecznego.
5. Rozwijanie umiejętności załatwiania spraw urzędowych.
6. Kształtowanie właściwego stosunku do obowiązków, rozwijanie umiejętności właściwego planowania i wykorzystania czasu nauki, pracy i czasu wolnego, rozwijanie własnych zainteresowań.
7. Pomoc w uzyskaniu pracy, wykształcenia, zdobycia kwalifikacji zawodowych, pozyskania samodzielnego mieszkania.
8. Stwarzanie możliwości samodzielnego przezwyciężania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych, społecznych przy wsparciu osób wspomagających usamodzielnianego.

§ 6

Mieszkaniec mieszkania chronionego ma prawo do:

1. Bezpiecznych i właściwych warunków do odpoczynku, nauki, pracy własnej, przygotowania posiłków.
2. Korzystania ze wszystkich urządzeń i wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu.
3. Pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony opiekuna usamodzielnienia, pracownika socjalnego PCPR i opiekuna mieszkania chronionego.
4. Korzystania z porad, konsultacji lub terapii specjalistów zatrudnionych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.

5. Korzystania z przydzielonego mieszkania, przynależnej mu łazienki i aneksu kuchennego oraz pomieszczeń wspólnych.
6. Samodzielnego wyposażenia mieszkania chronionego zgodnie z własnym upodobaniem.
7. Przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych.

§ 7

Użytkownik mieszkania chronionego ma obowiązek:

1. Ponoszenia kosztów związanych z użytkowaniem mieszkania stanowiących miesięczny koszt użytkownika mieszkania chronionego podzielonych przez 3 /trzech/ jego użytkowników. Koszty obejmują: ogrzewanie, zużycie wody, wywóz nieczystości, opłaty za energię elektryczną i inne koszty eksploatacyjne.
2. Przestrzegania zasad współżycia społecznego, poszanowania godności innych osób, poszanowania cudzej własności, respektowania praw innych mieszkańców do realizacji ich potrzeb i zainteresowań.
3. Przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających na terenie mieszkania chronionego.
4. Poszanowania wyposażenia mieszkania i ponoszenia kosztów zawinionych przez siebie uszkodzeń.
5. Utrzymania w czystości pomieszczeń mieszkania.
6. Dbłość o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek we własnych rzeczach i wokół siebie.
7. Respektowania zaleceń Dyrektora PCPR.
8. Informowania Dyrektora PCPR lub opiekuna mieszkania o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających w trakcie wspólnego zamieszkiwania w mieszkaniu chronionym.
9. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, a w szczególności z pracownikiem socjalnym PCPR bezpośrednio odpowiedzialnym za funkcjonowanie mieszkań chronionych, opiekunem mieszkania chronionego oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia.
10. Przestrzegania zakazu posiadania zwierząt w mieszkaniu.
11. Przestrzegania ciszy nocnej w godz. 22.00 do 6.00.
12. Przestrzegania zakazu udostępniania mieszkania osobom obcym.
13. Racjonalnego korzystania z energii elektrycznej i wody.
14. Zapoznania się z instrukcjami obsługi sprzętu, w który wyposażone jest mieszkanie i użytkowania go zgodnie z tymi instrukcjami.
15. Zgłoszenia swojej nieobecności przekraczającej 24 godziny z jednodniowym wyprzedzeniem Dyrektorowi PCPR lub opiekunowi mieszkania, podając kontakt telefoniczny lub adres.

§ 8

1. Po zakończeniu okresu pobytu, użytkownik mieszkania chronionego jest zobowiązany dobrowolnie opuścić lokal i zabrać wszystkie swoje osobiste rzeczy.
2. Mieszkaniec, o którym mowa w ust.1 jest zobowiązany po zakończeniu pobytu zwrócić lokal wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji.
3. Za zawinione szkody mieszkaniec, o którym mowa w ust.1, ponosi koszty naprawy.

§ 9

Osoba może być pozbawiona prawa do użytkowania mieszkania w trybie 14 dniowego wypowiedzenia w przypadku:

- otrzymania własnego mieszkania,
- nie spełnienia warunków określonych w § 4, § 6,
- nieprzestrzegania zasad określonych w regulaminie, w szczególności w przypadku wnoszenia i spożywania alkoholu lub środków odurzających, drastycznego zakłócania spokoju, dewastacji mieszkania, udostępniania mieszkania osobom nieupoważnionym,
- rezygnacji użytkownika,

§ 10

Osoba użytkująca mieszkanie chronione zobowiązana jest pisemnie potwierdzić zapoznanie się z obowiązującym regulaminem.

§ 11

Osoba użytkująca mieszkanie chronione w przypadku utraty prawa do użytkowania zobowiązana jest do:

1. Rozliczenia się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego.
2. Pozostawienie mieszkania w odpowiednim stanie technicznym.
3. Zdanie kluczy Dyrektorowi PCPR lub opiekunowi mieszkania.
4. Uregulowanie należtych opłat z tytułu użytkowania mieszkania.
5. Uregulowanie należtych opłat z tytułu wyrządzonych szkód materialnych w użytkowanych pomieszczeniach.
6. Należne kwoty, o których mowa w ust.5 należy wpłacać na wskazane w decyzji konto.

§ 12

1. Obowiązki opiekuna mieszkania chronionego pełni osoba wyznaczona przez Dyrektora PCPR.
2. Obowiązkiem opiekuna jest:
 - a) sprawowanie pieczy nad właściwym użytkowaniem mieszkania chronionego,
 - b) udzielanie mieszkańcom wsparcia w trudnych sytuacjach życiowych,
 - c) rozwiązywanie konfliktów między mieszkańcami,
 - d) udzielanie pomocy i wskazywanie sposobów załatwiania bieżących spraw urzędowych i osobistych.

§ 13

Dyrektor PCPR lub osoba przez niego upoważniona, a także opiekun mieszkania chronionego mają prawo wstępu do jego pomieszczeń podczas nieobecności użytkowników w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia współmieszkańców lub ich mienia.

§ 15

1. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Zarząd Powiatu.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie i na stronie internetowej PCPR.
4. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonuje Zarząd Powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję treść:

- **Regulaminu Mieszkania Chronionego zarządzanego przez PCPR.**

- **Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym zarządzanym przez PCPR**

.....
(imię i nazwisko najemcy, podpis , data)