

## WZÓR

### Załącznik Nr 5 do SIWZ

#### UMOWA

zawarta w dniu ..... w Kielcach pomiędzy:

**Powiatem Kieleckim - Starostwem Powiatowym** w Kielcach z siedzibą przy  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 959-16-45-790, REGON 291009372

zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

..... prowadzącym działalność pod firmą .....  
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .....  
..... pod numerem .....  
REGON ....., NIP ..... reprezentowanym przez:

.....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

..... z siedzibą .....  
wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy .....  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....  
REGON ....., NIP .....  
reprezentowanym przez: .....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.), zwanej w dalszej treści ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług geodezyjnych Znak: AO - IV.272.1.21.2013, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zlecenie określone w Załączniku Nr 1 do SIWZ jako część:  
Nr ..... nazwa .....

- Nr ..... nazwa .....
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę oraz dysponuje bazą do wykonania przedmiotu umowy, oraz że dokumentacja geodezyjna zostanie sporządzona zgodnie z warunkami niniejszej umowy i złożoną ofertą.
  3. Wymagana jest należyta staranność i zgodność z przepisami prawa przy realizacji zobowiązań umowy, w tym między innymi z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.), ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 193 poz. 1287 ze zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 268 poz. 2663), rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38 poz. 454).
  4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia na żądanie Zamawiającego pisemnych wyjaśnień w przedmiocie sporządzonej dokumentacji geodezyjnej w terminie 10 dni od dnia doręczenia pisemnego żądania.

## § 2

### Wartość umowy

Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca z tytułu wykonania części:

Nr ..... nazwa ..... na kwotę ..... zł brutto  
Nr ..... nazwa ..... na kwotę ..... zł brutto  
otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto  
w tym podatek VAT.

## § 3

### Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotu umowy sporządzić dokumentację geodezyjną w częściach określonych w § 1 ust. 1 w terminie 70 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa, z przyczyn obiektywnie niezależnych od Wykonawcy, będących następstwem działania organów administracji a w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez osoby trzecie wypisów, wyrysów, opinii, decyzji, zaświadczeń itp. skutkujących niemożliwością wykonania zamówienia, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca użyje do sporządzenia dokumentacji geodezyjnej materiałów własnych oraz pokryje wszelkie koszty związane z wykorzystaniem i zakupem materiałów geodezyjnych, np. wypis z rejestru gruntów, czy koszty związane z badaniem ksiąg wieczystych.
4. Wykonawca dotrzyma terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli operaty przez niego wykonane zostaną bezusterkowo przyjęte w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
5. Odbiór dokumentacji geodezyjnej nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy.
6. Zamawiający nie odbierze dokumentacji geodezyjnej jeżeli nie będzie zawierała wszystkich niezbędnych elementów.

7. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad lub błędów w dostarczonej dokumentacji geodezyjnej, Wykonawca usunie je na własny koszt, zgodnie ze zgłoszeniem przez Zamawiającego zastrzeżeniami, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia.
8. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym do usunięcia nieodpłatnie wad w opracowaniu, ujawnionych w okresie 24 miesięcy licząc od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy.

#### **§ 4**

#### **Warunki płatności**

1. Wykonawca na podstawie podpisanego przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy, wystawia fakturę VAT.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Faktura musi być wystawiona według poniższych danych: Powiat Kielecki - Starostwo Powiatowe w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 959-164-57-90.
4. Zamawiający nie ponosi konsekwencji z tytułu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT, w szczególności dotyczących terminu płatności.

#### **§ 5**

#### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązywać będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną część określonego w § 2 umowy,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za części określone w § 2 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki z tytułu wykonania umowy za daną część.
2. Kary umowne Zamawiający potrącać będzie z bieżącej faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 6**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca wykonywać będzie usługi geodezyjne niezgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości, rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

2. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do jej wykonania.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
3. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są Załączniki:
  - a) Nr 1 – Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego,
  - b) Nr 2 – SIWZ,
  - c) Nr 3 – Oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Protokół zdawczo – odbiorczy**

Nazwa części:

1. Nr ..... nazwa .....
2. Nr ..... nazwa .....
3. Nr ..... nazwa .....

**Zamawiający:**

Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3  
25-516 Kielce

**Wykonawca:**

**Umowa z dnia .....**

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie dostarczenia zamówionych opracowań do siedziby Zamawiającego Powiat Kielecki – Starostwo Powiatowe w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce w dniu .....

Potwierdza się, że dostarczone opracowania spełniają wymogi SIWZ i zostały zaewidencjonowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej pod następującymi nr:

1. Część Nr ..... pod nr ewidencyjnym .....
2. Część Nr ..... pod nr ewidencyjnym .....

Łączna wartość (zgodnie z ofertą) przekazanych opracowań wynosi ..... zł brutto.

UWAGI:

.....  
.....

.....  
**Przedstawiciel Wykonawcy**  
(podpis i data)

.....  
**Przedstawiciel Zamawiającego**  
(podpis i data)