

## OGŁOSZENIE

**Zarząd Powiatu w Kielcach ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej dotyczącego prowadzenia domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym.**

### **1. Przedmiot zadania:**

Wsparcie realizacji zadania dotyczącego prowadzenia na terenie powiatu kieleckiego domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym, zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 12 marca 2004r (t.j.Dz.U. z 2013r poz. 182) oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012r, poz. 964).

### **2. Wysokość dotacji na realizację zadania:**

Na wsparcie realizacji zadania przeznaczona jest kwota 5.000,00zł.

### **3. Warunki realizacji zadania:**

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej.
2. Zadanie powinno być realizowane zgodnie z zawartą umową.

### **4. Czas realizacji zadania: do 31 grudnia 2013r.**

### **5. Procedura składania ofert:**

Oferty należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącego realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6, poz. 25).

### **6. Warunki rozpatrzenia oferty podmiotu:**

1. Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ust. 1 - 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  - 1) Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
  - 2) Aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 3) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa), jeżeli podmiot działalność prowadził,
  - 4) Umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w ofercie),
  - 5) Statut organizacji oraz jego zmiany,

- 6) Kserokopię dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem (data, pieczęta, podpis) potwierdzających kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 umowy zamierzają realizować zadanie publiczne,
- 7) Rekomendacje, listy polecające dla oferenta wystawione nie wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty,
- 8) Zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z ofertą, wydanych zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007, nr 59 poz. 404 z późn. zm) albo oświadczenie o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie,
- 9) Oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla potrzeb realizacji zadania,
- 10) Deklarację odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,

7. Oświadczenia powinny zawierać klauzulę „uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)”.

1). W przypadku organizacji pozarządowych, których odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji albo statut są aktualne, organizacja składa oświadczenie, że „dane zawarte w (odpisie z rejestru, wyciągu z ewidencji lub w statucie) są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”.

2). Załączniki do oferty składane w formie kserokopii winny być potwierdzone przez osobę upoważnioną do reprezentowania organizacji za zgodność z oryginałem (data, pieczęta, podpis).

Oferty sporządzone wadliwie, bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów, bądź informacji, jak również oferty dotyczące udzielenia dotacji na działania wykraczające poza określone zadania nie będą rozpatrywane ze względów formalnych. **Ponadto ze względów formalnych nie będą rozpatrywane oferty podmiotów, które w okresach poprzednich wykorzystały środki finansowe w sposób niezgodny z zapisami umowy.**

#### 8. Kryteria oceny ofert

Komisja Konkursowa po sprawdzeniu ofert pod względem formalnym dokonuje ich oceny w oparciu o następujące kryteria:

- 1) możliwość zrealizowania zadania publicznego przez oferenta (skala ocen: **0-5 pkt**);
- 2) ocena kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 3) kompetencje i doświadczenie organizacyjne oferenta oraz ocenę kwalifikacji osób, przy udziale, których będzie on realizował zadanie publiczne (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 4) ocena warunków lokalowych, w których będzie realizowane zadanie publiczne (wyposażenie lokalu i dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych) (skala oceny: **0-5 pkt**),
- 5) ocena przewidywanych efektów realizacji zadania publicznego (skala ocen: **0-5 pkt**),
- 6) ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania środków przyznanych oferentowi na realizację zadań publicznych w latach poprzednich (skala ocen: **0-5 pkt**).



**8. Informacje dotyczące zadań tego samego rodzaju realizowanych w roku 2012 oraz o udzielonej dotacji:**

- 1). Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Piekoszowie – środki finansowe przekazane w roku 2012r: 216.732,00zł - dotacja Wojewody;
  - 2). Wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Prowadzenie domu pomocy społecznej” dla Fundacji Dom Seniora im. Sue Ryde w Pierzchnicy – środki finansowe przekazane w roku 2012: 5.000,00zł.
9. Oferty należy składać w terminie do dnia **20 czerwca 2013r.** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, budynek C-1, III piętro, pok. 342 osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej **„Otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej, dotyczącego prowadzenia domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym”.**

**10. Szczegółowe zasady, termin i tryb stosowane przy wyborze oferty**

1. Powiat Kielecki zleci realizację zadania podmiotowi wyłonionemu w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego konkursu.
2. Decyzję o wyborze oferty podejmie Zarząd Powiatu w Kielcach.
3. Wybór oferty nastąpi w terminie do 27 czerwca 2013r.
4. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną powiadomione o przyjęciu lub odrzuceniu oferty.
5. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej na podstawie 15 ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

**Dodatkowe informacje na temat otwartego konkursu ofert można uzyskać w siedzibie PCPR w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, budynek C-1, III piętro, pok. 341 w godz. 7.15-15.15 od poniedziałku do piątku i pod numerami telefonu: 041 342 15 97.**