



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.powiat.kielce.pl w zakładce [bip](#)

Kielce: Zorganizowanie wyjazdów celem przeprowadzenia warsztatów dla dzieci/młodzieży z rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo - wychowawczych typu rodzinnego oraz dzieci/młodzieży z rodzin zagrożonych/dotkniętych zjawiskiem przemocy - beneficjentów projektu systemowego Równi lecz różni realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.

Numer ogłoszenia: 91467 - 2013; data zamieszczenia: 28.05.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie , Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 342 15 97, faks 041 344 37 49.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pcpr.powiat.kielce.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie wyjazdów celem przeprowadzenia warsztatów dla dzieci/młodzieży z rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo - wychowawczych typu rodzinnego oraz dzieci/młodzieży z rodzin zagrożonych/dotkniętych zjawiskiem przemocy - beneficjentów projektu systemowego Równi lecz różni realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Opis przedmiotu zamówienia : Nazwa zamówienia : Zorganizowanie wyjazdów celem przeprowadzenia warsztatów dla dzieci/młodzieży z rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo - wychowawczych typu rodzinnego oraz dzieci/młodzieży z rodzin zagrożonych/dotkniętych zjawiskiem przemocy - beneficjentów projektu systemowego Równi lecz różni realizowanego przez Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Zamawiający podzielił zamówienie na 2 zadania tj.: Zadanie 1 Zamówienie obejmuje: Zorganizowanie 10-cio dniowego wyjazdu wakacyjnego (w tym 9 noclegów) nad polskie morze dla 45 dzieci/młodzieży w wieku od 15 do 25 lat i 4 osób z kadry Zamawiającego oddelegowanych do prowadzenia warsztatów socjoterapeutycznych. 1. Wykonawca podczas wyjazdu zapewni: 1) Zorganizowanie transportu zbiorowego dla uczestników wyjazdu z miejscowości Kielce z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca realizacji usługi oraz z powrotem, Wymagania: - autokar musi być wyposażony w sprawną klimatyzację, z



aktualnym przeglądem technicznym, - Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli autokaru/ów przez odpowiednie służby przed rozpoczęciem podróży, - Wykonawca zleci kontrolę autokaru/ów przed wyjazdem w drogę powrotną odpowiednim służbom kontroli, - w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawy sprawny pojazd zastępczy, - zapewnienie obsługi dwóch kierowców i odpowiedniej ilości wychowawców, - do grupy podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. - autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem, 2) Transport na potrzeby organizowanych przez Wykonawcę wycieczek oraz innych planowanych działań/zajęć/spotkań. 3) Opiekę kierownika wycieczki i wychowawców: - kierownik wycieczki zapewni opiekę organizacyjną, - doświadczeni wychowawcy zapewnią całodobową opiekę nad dziećmi/młodzieżą (odpowiednio do liczby dzieci/młodzieży). Kierownik oraz wychowawcy będą zajmowali się uczestnikami od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc. Kierownik wycieczki oraz wychowawcy muszą posiadać kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami). Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika wycieczki i wychowawcy. Wynagrodzenie kierownika oraz wychowawców należy do obowiązków Wykonawcy i jest wliczone w ogólny koszt wyjazdu. 4) Zorganizowanie zakwaterowania dla uczestników w trakcie realizacji w/w usług w pokojach dwuosobowych lub trzyosobowych o podwyższonym standardzie z pełnym węzłem sanitarnym (tj. WC, łazienka z prysznicem lub wanną, umywalką), z TV kablową i czajnikiem bezprzewodowym. Uczestnicy wyjazdu powinni być zakwaterowani w sposób umożliwiający jak najlepszy nadzór ze strony wychowawców (np. zakwaterowanie na jednym lub dwóch piętrach). 5) Ośrodek, w którym będzie zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej oraz warunków higieniczno-sanitarnych określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej. 6) Wyżywienie: - całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie; obiad + deser np.: ciasto, owoce lub deser lodowy; kolacja) - catering podczas warsztatów (kawa, herbata, napoje, ciastka) - stały dostęp do napojów oraz pieczywa z masłem i dżemem podczas pobytu dzieci/młodzieży w ośrodku, - obiad podczas wycieczek, - suchy prowiant w czasie podróży powrotnej tj. bułkę z żółtym serem, dwie bułki słodkie; owoc np.: jabłko, banan; woda mineralna lub napój niegazowane 1,5 l. Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestników wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 7) Dwie sale konferencyjne w celu przeprowadzenia warsztatów, każda dla min. 30 osób z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny). Sale konferencyjne, będą do dyspozycji kadry Zamawiającego podczas prowadzenia warsztatów. Kadre do przeprowadzenia warsztatów zapewni Zamawiający (osoby te nie sprawują opieki nad dziećmi/młodzieżą). Ilość godzin warsztatów 30 godzin lekcyjnych (2 grupy) dla każdej grupy, nie więcej niż 5 godzin lekcyjnych dziennie. Wykonawca w harmonogramie pobytu uwzględni czas przeprowadzenia warsztatów. 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: - bezpieczeństwo uczestników od momentu wyjazdu do momentu powrotu, - wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci/młodzież osobom trzecim. 9) Organizator wycieczki zapewnia możliwość korzystania z kąpieliska spełniającego wymogi bezpieczeństwa i czystości wody oraz opiekę co najmniej 2 wykwalifikowanych ratowników podczas kąpieli, wyłącznie do dyspozycji uczestników wyjazdu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa uczestników wyjazdu, a w szczególności podczas kąpieli. 10) Bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno-sportowych, np.: boisko sportowe, boisko do koszykówki, siatkówki oraz bezpłatny dostęp do sprzętu sportowego (np.: piłki, stół do tenisa itp.). 11) Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za uczestników wyjazdu. 12) Wykonawca zapewni bezpłatną całodobową opiekę medyczną (lekarz na każde wezwanie, pielęgniarka z całodobowym pobytom w ośrodku wypoczynkowym, w którym zakwaterowana będzie grupa) dla wszystkich uczestników wyjazdu oraz w razie potrzeby opłaci transport chorego uczestnika wyjazdu do szpitala lub placówki medycznej. 13) Wykonawca ubezpieczy dzieci/młodzież od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie 10-cio dniowego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 2. Wykonawca podczas pobytu zorganizuje: 1) Dwie całodniowe wycieczki turystyczno-krajoznawcze, z zapewnieniem obiadu oraz napojów w tym: - jedną wycieczkę autokarową, której celem będzie zwiedzanie atrakcji znajdujących się w regionie, - jedną wycieczkę, w ramach której zorganizowany zostanie m.in. rejs statkiem. Wykonawca



pokryje wszystkie koszty związane z realizacją wycieczek. Wykonawca zapewni przewodników na potrzeby zwiedzania obiektów/miejsc. 2) Zajęcia rozwijające indywidualne zainteresowania dzieci/młodzieży min. dwugodzinne - co najmniej 2 różne np.: - muzyczne (karaoke, konkurs w stylu jaka to melodia itp.), - plastyczne (mini plener malarski - węglem lub kredą itp.), - sportowe (turniej piłki siatkowej - plażowej itp.) Zajęcia przeprowadzi kadra Wykonawcy. 3) Zajęcia integracyjne: - dwie dyskoteki z poczęstunkiem (np. ciastka, paluszki, napoje itp.), - dwa ogniska (przyśpiewki, kuchnia regionalna itp.), - dwie wycieczki piesze po okolicy. Oprócz wymaganych przez Zamawiającego atrakcji, Wykonawca może zaproponować dodatkowe atrakcje turystyczne oraz inne formy rozrywki w ramach wyjazdu celem właściwego zagospodarowania czasu wolnego. 3. Wykonawca zapewni organizację wypoczynku zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami). 4. Wykonawca doręczy Zamawiającemu zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku. 5. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 6. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: - dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, - codzienna kronika przebiegu wyjazdu w postaci zapisu fotograficznego lub audio - wizualnego. 2) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 3) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu. Termin wyjazdu: wyjazd należy zrealizować w terminie od 05.08.2013r do 28.08.2013r. Wyjazd obejmuje 10 dni, w tym 9 noclegów. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opcji. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec zmianie o 5 dzieci/młodzieży i o 2 osobę z kadry zamawiającego. Zadanie 2 Zamówienie obejmuje: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 3- dniowego wyjazdu (w tym 2 noclegi) połączonego z warsztatami edukacyjnymi dla dzieci/młodzieży w wieku od 15 do 21 lat do Krakowa dla 30 dzieci/młodzieży i 3 osób z kadry Zamawiającego, które będą prowadziły warsztaty. 1. Wykonawca podczas wyjazdu zapewni: 1) Transport dla uczestników wyjazdu, który obejmuje: - przejazd z Kielc do Krakowa i z powrotem, - transport w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia na terenie Krakowa, - podczas transportu do grupy nie może być dołączona inna grupa. Autokar musi być wyposażony w sprawną klimatyzację, z aktualnym przeglądem technicznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli autokaru/ów przez odpowiednie służby, przed rozpoczęciem podróży. W przypadku awarii autokaru lub w razie wskazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawia sprawny pojazd zastępczy, Autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem. Wykonawca pokrywa koszty związane z parkingiem i parkowaniem. Wyjazd uczestników z Kielc z miejsca wskazanego przez Zamawiającego w piątek ok. godziny 15:00, powrót do Kielc w niedzielę ok. godz. 18:00. 2) Kierownika wyjazdu, opiekunów, przewodników; - kierownik oraz opiekunowie (odpowiednio do ilości dzieci/młodzieży) muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje, - kierownik i opiekunowie będą opiekowali się uczestnikami od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc, - przewodników podczas zwiedzania zaplanowanych atrakcji, Wynagrodzenia kierownika, opiekunów i przewodników należy do obowiązków Wykonawcy i jest wliczone w ogólny koszt wyjazdu. 3) Rezerwację miejsc noclegowych uczestnikom wyjazdu na czas jego trwania na terenie Krakowa. Zamawiający wymaga zakwaterowania uczestników w pokojach dwuosobowych o podwyższonym standardzie z pełnym węzłem sanitarnym. Uczestnicy wyjazdu powinni być zakwaterowani w sposób umożliwiający jak najlepszy nadzór ze strony opiekunów (np. na jednym lub dwóch piętrach). 4) Salę konferencyjną w celu przeprowadzenia warsztatów dla min 30 osób z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny). Sala konferencyjna będzie do dyspozycji kadry Zamawiającego podczas prowadzenia warsztatów. Kadre do przeprowadzenia warsztatów zapewni Zamawiający (osoby te nie sprawują opieki nad dziećmi/młodzieżą).

Usługa jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Ilość godzin warsztatów - 10 godzin lekcyjnych. Wykonawca w programie pobytu uwzględni czas przeprowadzenia warsztatów. 5) Dzielne wyżywienie obejmujące 3 posiłki (z wyjątkiem: pierwszego dnia gdzie Wykonawca zapewni późną obiadokolację oraz ostatniego dnia, w którym wyżywienie obejmie dwa posiłki: śniadanie i obiad oraz Wykonawca w tym dniu zapewni suchy prowiant w czasie podróży powrotnej tj. dwie bułki słodkie; owoc np.: jabłko, banan; woda mineralna lub napój niegazowane 0,5 l). Podczas warsztatów Wykonawca zapewni catering (kawa, herbata, napoje, ciastka) Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestników wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 6) Wykonawca ubezpieczy dzieci/młodzież od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie całego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 7) Bezpłatną całodobową opiekę medyczną stosownie do potrzeb uczestników, a także (w razie potrzeby) opłaci transport chorego uczestnika do szpitala lub innej placówki medycznej. 8) Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za uczestników wyjazdu. 2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: 1) Bezpieczeństwo uczestników, wyjazdu, od momentu wyjazdu do momentu powrotu, 2) Wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci/młodzież osobom trzecim. 3. Podczas pobytu Wykonawca zorganizuje: 1) Możliwość przeprowadzenia warsztatów w wymiarze 10 godz. lekcyjnych, 2) Zwiedzanie Wzgórza Wawelskiego (Reprezentacyjne Komnaty Królewskie, Prywatne Apartamenty Królewskie, Katedra Wawelska, Groby i Krypty Królewskie, Dzwon Zygmunta, Muzeum Katedralne, Skarbiec Koronny i Zbrojownia,) - zwiedzanie wraz z przewodnikiem, 3) Zwiedzanie Rynku Głównego w Krakowie (Sukiennice, Kościół Św. Wojciecha, Kościół Mariacki- Ołtarz Wita Stwosza, Wieża Ratuszowa) Barbakan, Brama Floriańska, ul. Floriańska - zwiedzanie wraz z przewodnikiem, 4) Wejście do Ogrodu Doświadczeń im. Stanisława Lema w Krakowie - oprowadzanie grupy wraz z przewodnikiem, 5) Wyjście do teatru w Krakowie na spektakl, w którym główne role będą obsadzone przez znanych aktorów (spektakl powinien być dostosowany do wieku uczestników wyjazdu), Wszelkie dodatkowe (poza wymaganymi przez Zamawiającego) atrakcje turystyczne oraz inne formy rozrywki w ramach wyjazdu zależą od wyboru Wykonawcy i powinny być odpowiednie ze względu na właściwe zagospodarowanie czasu wolnego. 4. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 5. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) Prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: - dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, - codzienna kronika przebiegu wyjazdu w postaci zapisu fotograficznego lub audio - wizualnego. 2) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 3) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu. Termin wyjazdu: wyjazd należy zrealizować w weekend w terminie od 20.09.2013r. do 13.10.2013r. Wyjazd obejmuje 3 dni, w tym 2 noclegi. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opcji. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec zmianie o 3 dzieci/młodzieży i o 1 osobę z kadry zamawiającego. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.24.00.00-4, 63.50.00.00-4, 63.51.40.00-5, 60.17.10.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 13.10.2013.



SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zadanie 1 - zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegające na zorganizowaniu co najmniej 10 dniowego wycieczki letniego dla dzieci/młodzieży dla minimum 30 osób każda, Zadanie 2 - zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 usługi polegające na zorganizowaniu co najmniej 3 dniowego wyjazdu dla dzieci/młodzieży dla minimum 25 osób każda,
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY



III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. 2. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, 3. Program pobytu sporządzony wg załącznika Nr 6, uwzględniający wszystkie wymagania Zamawiającego, opracowany dla każdego wyjazdu oddzielnie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP zastrzega sobie prawo do zmiany treści istotnych postanowień umowy: a) w przypadku zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego min.: choroby uczestnika wyjazdu, przypadków losowych, przerwania udziału osoby w projekcie w związku z np.: rezygnacją, której nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Wówczas w umowie zmianie ulega przeliczenie kosztu wyjazdu. W takim przypadku koszt wyjazdu stanowi iloczyn kosztu brutto za pobyt jednego dziecka lub opiekuna oraz rzeczywistej ilości osób, które rozpoczęły wyjazd, b) zmianę cen jednostkowych w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, c) zmianę obiektu przewidzianego na stałą bazę lokalową w przypadku gdy zaproponowany obiekt nie będzie spełniał wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Usługa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.powiat.kielce.pl w zakładce bip
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach Biuro Projektu Równi lecz różni ul. Okrzei 18, IV piętro, lok. 10 25-525 Kielce.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.06.2013 godzina 11:30, miejsce: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach Biuro Projektu Równi lecz różni ul. Okrzei 18, IV piętro, lok. 10 25-525 Kielce.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt systemowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji. Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZALĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Zorganizowanie 10-cio dniowego wyjazdu wakacyjnego (w tym 9 noclegów) nad polskie morze dla 45 dzieci/młodzieży w wieku od 15 do 25 lat i 4 osób z kadry Zamawiającego oddelegowanych do prowadzenia warsztatów socjoterapeutycznych..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Wykonawca podczas wyjazdu zapewni: 1) Zorganizowanie transportu zbiorowego dla uczestników wyjazdu z miejscowości Kielce z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca realizacji usługi oraz powrotem, Wymagania: - autokar musi być wyposażony w sprawną klimatyzację, z aktualnym przeglądem technicznym, - Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli autokaru/ów przez odpowiednie służby przed rozpoczęciem podróży, - Wykonawca zleci kontrolę autokaru/ów przed wyjazdem w drogę powrotną odpowiednim służbom kontroli, - w przypadku awarii autokaru lub w razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawy sprawny pojazd zastępczy, - zapewnienie obsługi dwóch kierowców i odpowiedniej ilości wychowawców, - do grupy podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. - autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem, 2) Transport na potrzeby organizowanych przez Wykonawcę wycieczek oraz innych planowanych działań/zajęć/spotkań. 3) Opiekę kierownika wypoczynku i wychowawców: - kierownik wypoczynku zapewni opiekę organizacyjną, - doświadczeni wychowawcy zapewnią całonocną opiekę nad dziećmi/młodzieżą (odpowiednio do liczby dzieci/młodzieży). Kierownik oraz wychowawcy będą zajmowali się uczestnikami od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc. Kierownik wypoczynku oraz wychowawcy muszą posiadać kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami). Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika wypoczynku i wychowawcy. Wynagrodzenie kierownika oraz wychowawców należy do obowiązków Wykonawcy i jest wliczone w ogólny koszt wyjazdu. 4) Zorganizowanie zakwaterowania dla uczestników w trakcie realizacji w/w usług w pokojach dwuosobowych lub trzyosobowych o podwyższonym standardzie z pełnym węzłem sanitarnym (tj. WC, łazienka z

Usługa jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



prysznicem lub wanną, umywalką), z TV kablową i czajnikiem bezprzewodowym. Uczestnicy wyjazdu powinni być zakwaterowani w sposób umożliwiający jak najlepszy nadzór ze strony wychowawców (np. zakwaterowanie na jednym lub dwóch piętrach). 5) Ośrodek, w którym będzie zorganizowany wypoczynek, musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej oraz warunków higieniczno-sanitarnych określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej. 6) Wyżywienie: - całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków (śniadanie; obiad + deser np.: ciasto, owoce lub deser lodowy; kolacja) - catering podczas warsztatów (kawa, herbata, napoje, ciastka) - stały dostęp do napojów oraz pieczywa z masłem i dżemem podczas pobytu dzieci/młodzieży w ośrodku, - obiad podczas wycieczek, - suchy prowiant w czasie podróży powrotnej tj. bułkę z żółtym serem, dwie bułki słodkie; owoc np.: jabłko, banan; woda mineralna lub napój niegazowane 1,5 l. Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestników wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 7) Dwie sale konferencyjne w celu przeprowadzenia warsztatów, każda dla min. 30 osób z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny). Sale konferencyjne, będą do dyspozycji kadry Zamawiającego podczas prowadzenia warsztatów. Kadre do przeprowadzenia warsztatów zapewni Zamawiający (osoby te nie sprawują opieki nad dziećmi/ młodzieżą). Ilość godzin warsztatów 30 godzin lekcyjnych (2 grupy) dla każdej grupy, nie więcej niż 5 godzin lekcyjnych dziennie. Wykonawca w harmonogramie pobytu uwzględni czas przeprowadzenia warsztatów. 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: - bezpieczeństwo uczestników od momentu wyjazdu do momentu powrotu, - wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci/młodzież osobom trzecim. 9) Organizator wypoczynku zapewnia możliwość korzystania z kąpieliska spełniającego wymogi bezpieczeństwa i czystości wody oraz opiekę co najmniej 2 wykwalifikowanych ratowników podczas kąpieli, wyłącznie do dyspozycji uczestników wyjazdu. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpieczeństwa uczestników wyjazdu, a w szczególności podczas kąpieli. 10) Bezpłatny dostęp do obiektów rekreacyjno-sportowych, np.: boisko sportowe, boisko do koszykówki, siatkówki oraz bezpłatny dostęp do sprzętu sportowego (np.: piłki, stół do tenisa itp.). 11) Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za uczestników wyjazdu. 12) Wykonawca zapewni bezpłatną całodobową opiekę medyczną (lekarz na każde wezwanie, pielęgniarka z całodobowym pobytom w ośrodku wypoczynkowym, w którym zakwaterowana będzie grupa) dla wszystkich uczestników wyjazdu oraz w razie potrzeby opłaci transport chorego uczestnika wyjazdu do szpitala lub placówki medycznej. 13) Wykonawca ubezpieczy dzieci/młodzież od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie 10-cio dniowego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 2. Wykonawca podczas pobytu zorganizuje: 1) Dwie całonocne wycieczki turystyczno-krajoznawcze, z zapewnieniem obiadu oraz napojów w tym: - jedną wycieczkę autokarową, której celem będzie zwiedzanie atrakcji znajdujących się w regionie, - jedną wycieczkę, w ramach której zorganizowany zostanie m.in. rejs statkiem. Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z realizacją wycieczek. Wykonawca zapewni przewodników na potrzeby zwiedzania obiektów/miejsc. 2) Zajęcia rozwijające indywidualne zainteresowania dzieci/młodzieży min. dwugodzinne - co najmniej 2 różne np.: - muzyczne (karaoke, konkurs w stylu jaka to melodia itp.), - plastyczne (mini plener malarski - węglem lub kredą itp.), - sportowe (turniej piłki siatkowej - plażowej itp.) Zajęcia przeprowadzi kadra Wykonawcy. 3) Zajęcia integracyjne: - dwie dyskoteki z poczęstunkiem (np. ciastka, paluszki, napoje itp.), - dwa ogniska (przyśpiewki, kuchnia regionalna itp.), - dwie wycieczki piesze po okolicy. Oprócz wymaganych przez Zamawiającego atrakcji, Wykonawca może zaproponować dodatkowe atrakcje turystyczne oraz inne formy rozrywki w ramach wyjazdu celem właściwego zagospodarowania czasu wolnego. 3. Wykonawca zapewni organizację wypoczynku zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r., w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r., Nr 12 poz. 67 ze zmianami). 4. Wykonawca doręczy Zamawiającemu zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku do Kuratorium Oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku. 5. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr



101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 6. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: - dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, - codzienna kronika przebiegu wyjazdu w postaci zapisu fotograficznego lub audio - wizualnego. 2) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 3) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu. Termin wyjazdu: wyjazd należy zrealizować w terminie od 05.08.2013r do 28.08.2013r. Wyjazd obejmuje 10 dni, w tym 9 noclegów. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opcji. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec zmianie o 5 dzieci/młodzieży i o 2 osobę z kadry zamawiającego..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.24.00.00-4, 36.50.00.00-4, 63.51.40.00-5, 60.17.10.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 28.08.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 3- dniowego wyjazdu (w tym 2 noclegi) połączonego z warsztatami edukacyjnymi dla dzieci/młodzieży w wieku od 15 do 21 lat do Krakowa dla 30 dzieci/młodzieży i 3 osób z kadry Zamawiającego, które będą prowadziły warsztaty..

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Wykonawca podczas wyjazdu zapewni: 1) Transport dla uczestników wyjazdu, który obejmuje: - przejazd z Kielc do Krakowa i z powrotem, - transport w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia na terenie Krakowa, - podczas transportu do grupy nie może być dołączona inna grupa. Autokar musi być wyposażony w sprawną klimatyzację, z aktualnym przeglądem technicznym. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli autokaru/ów przez odpowiednie służby, przed rozpoczęciem podróży. W przypadku awarii autokaru lub w razie wskazania przez organy kontroli niesprawności autokaru/ów, Wykonawca w ciągu 1 godziny podstawy sprawny pojazd zastępczy, Autokar winien być podstawiony minimum 45 minut przed wyjazdem. Wykonawca pokrywa koszty związane z parkingiem i parkowaniem. Wyjazd uczestników z Kielc z miejsca wskazanego przez Zamawiającego w piątek ok. godziny 15:00, powrót do Kielc w niedzielę ok. godz. 18:00. 2) Kierownika wyjazdu, opiekunów, przewodników; - kierownik oraz opiekunowie (odpowiednio do ilości dzieci/młodzieży) muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje, - kierownik i opiekunowie będą opiekowali się uczestnikami od momentu wyjazdu grupy z Kielc do momentu powrotu grupy do Kielc, - przewodników podczas zwiedzania zaplanowanych atrakcji, Wynagrodzenia kierownika, opiekunów i przewodników należy do obowiązków Wykonawcy i jest wliczone w ogólny koszt wyjazdu. 3) Rezerwację miejsc noclegowych uczestnikom wyjazdu na czas jego trwania na terenie Krakowa. Zamawiający wymaga zakwaterowania uczestników w pokojach dwuosobowych o podwyższonym standardzie z pełnym węzłem sanitarnym. Uczestnicy wyjazdu powinni być zakwaterowani w sposób umożliwiający jak najlepszy nadzór ze strony opiekunów (np. na jednym lub dwóch piętrach). 4) Salę konferencyjną w celu przeprowadzenia warsztatów dla min 30 osób z odpowiednim zapleczem technicznym (tj. rzutnik, laptop oraz ekran ścienny). Sala konferencyjna będzie do dyspozycji kadry Zamawiającego podczas prowadzenia warsztatów. Kadre do przeprowadzenia warsztatów zapewni Zamawiający (osoby te nie sprawują opieki nad dziećmi/młodzieżą). Ilość godzin warsztatów - 10 godzin lekcyjnych. Wykonawca w programie pobytu uwzględni czas przeprowadzenia warsztatów. 5) Dienne wyżywienie obejmujące 3 posiłki (z wyjątkiem: pierwszego dnia gdzie Wykonawca zapewni późną obiadokolację oraz ostatniego



dnia, w którym wyżywienie obejmie dwa posiłki: śniadanie i obiad oraz Wykonawca w tym dniu zapewni suchy prowiant w czasie podróży powrotnej tj. dwie bułki słodkie; owoc np.: jabłko, banan; woda mineralna lub napój niegazowane 0,5 l). Podczas warsztatów Wykonawca zapewni catering (kawa, herbata, napoje, ciastka) Wykonawca uwzględni rodzaj diety wynikającej z uwarunkowań jednostki chorobowej uczestników wyjazdu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rodzaju diety co najmniej trzy dni wcześniej przed przyjazdem grupy do ośrodka. 6) Wykonawca ubezpieczy dzieci/młodzież od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł na jedną osobę w czasie całego pobytu oraz podczas przejazdu w obie strony. 7) Bezpłatną całodobową opiekę medyczną stosownie do potrzeb uczestników, a także (w razie potrzeby) opłaci transport chorego uczestnika do szpitala lub innej placówki medycznej. 8) Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowiskowej/klimatycznej za uczestników wyjazdu. 2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za: 1) Bezpieczeństwo uczestników, wyjazdu, od momentu wyjazdu do momentu powrotu, 2) Wszelkie szkody wyrządzone przez dzieci/młodzież osobom trzecim. 3. Podczas pobytu Wykonawca zorganizuje: 1) Możliwość przeprowadzenia warsztatów w wymiarze 10 godz. lekcyjnych, 2) Zwiedzanie Wzgórza Wawelskiego (Reprezentacyjne Komnaty Królewskie, Prywatne Apartamenty Królewskie, Katedra Wawelska, Groby i Krypty Królewskie, Dzwon Zygmunta, Muzeum Katedralne, Skarbiec Koronny i Zbrojownia,) - zwiedzanie wraz z przewodnikiem, 3) Zwiedzanie Rynku Głównego w Krakowie (Sukiennice, Kościół Św. Wojciecha, Kościół Mariacki- Ołtarz Wita Stwosza, Wieża Ratuszowa) Barbakan, Brama Floriańska, ul. Floriańska - zwiedzanie wraz z przewodnikiem, 4) Wejście do Ogrodu Doświadczeń im. Stanisława Lema w Krakowie - oprowadzanie grupy wraz z przewodnikiem, 5) Wyjście do teatru w Krakowie na spektakl, w którym główne role będą obsadzone przez znanych aktorów (spektakl powinien być dostosowany do wieku uczestników wyjazdu), Wszelkie dodatkowe (poza wymaganymi przez Zamawiającego) atrakcje turystyczne oraz inne formy rozrywki w ramach wyjazdu zależą od wyboru Wykonawcy i powinny być odpowiednie ze względu na właściwe zagospodarowanie czasu wolnego. 4. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2002 Nr 101, poz. 926 ze zm.). Dane osobowe uczestników wyjazdu wskazanych przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę w oparciu o umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. 5. Wykonawcę zobowiązuje się do: 1) Prowadzenia dokumentacji przebiegu wyjazdu, na którą w szczególności składać się będzie: - dziennik zajęć, zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć, - codzienna kronika przebiegu wyjazdu w postaci zapisu fotograficznego lub audio - wizualnego. 2) Informowania uczestników usługi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, 3) Oznakowania miejsca odbywania się usługi oraz wszystkich materiałów związanych z przeprowadzeniem usługi w szczególności dokumentów dotyczących przebiegu realizacji zadania zgodne z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki poprzez umieszczenie odpowiednich logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu. Termin wyjazdu: wyjazd należy zrealizować w weekend w terminie od 20.09.2013r. do 13.10.2013r. Wyjazd obejmuje 3 dni, w tym 2 noclegi. Zamawiający informuje, że do organizowanej usługi będzie stosował prawo opieki. Podane ilości osób są wielkościami, które Zamawiający maksymalnie skieruje na wyjazd. Zamawiający zakłada, że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec zmianie o 3 dzieci/młodzieży i o 1 osobę z kadry zamawiającego..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.24.00.00-4, 63.50.00.00-4, 63.51.40.00-5, 60.17.10.00-7.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 13.10.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Kielc:ch

mgr Anna Bielna