

STATUT

Domu Pomocy Społecznej

w Zgórsku

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

1. Dom Pomocy Społecznej w Zgórsku zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną powiatu kieleckiego.
2. Siedzibą Domu jest miejscowość Zgórsko ul. Szewska gm. Sitkówka-Nowiny.
3. Siedzibą filii Domu jest miejscowość Ruda Strawczyńska gm. Strawczyn.
4. Bezpośredni nadzór nad Domem sprawuje Zarząd Powiatu w Kielcach.
5. Dom działa na podstawie Decyzji Nr PS.II.9423.11.2012 z dnia 21 grudnia 2012r. Wojewody Świętokrzyskiego, w sprawie zezwolenia na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej z filią w Rudzie Strawczyńskiej.

§2

1. Dom wykonuje zadania wynikające z:
 - 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362, z późniejszymi zmianami)
 - 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2012 r. Nr 0 poz. 964),
 - 3) Ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
 - 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1241 z późn. zm.),
 - 6) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz.535)
 - 7) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 3 listopada 1995r. w sprawie zasad organizowania i zakresu rehabilitacji leczniczych w domach pomocy społecznych (Dz. U. Nr 132, poz.653)
 - 8) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 czerwca 2012r. w sprawie stosowania zastosowania przymusu bezpośredniego oraz dokonywania oceny zasadności jego zastosowania.

- 9) Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 luty 1995r. w sprawie kontroli przestrzegania praw osób z zaburzeniami psychicznymi przebywających w szpitalach psychiatrycznych i domach pomocy społecznej (Dz. U. Nr 23, poz.128)
- 10) Uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu w Kielcach

§3

1. Dom jest przeznaczony dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.

§4

1. O miejsce w Domu może się ubiegać osoba zainteresowana pobytem, opiekun prawny osoby lub przedstawiciel ustawowy dziecka spełniającego warunki, o których mowa w § 3 niniejszego Statutu w razie niemożności zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
2. Podjęcie z urzędu lub na wniosek innej osoby działań w sprawie umieszczenia osoby w Domu może nastąpić wyłącznie za zgodą jego przedstawiciela ustawowego.
3. Skierowanie do domu następuje w formie decyzji administracyjnej, którą wydaje organ gminy właściwej dla danej osoby kierowanej w dniu wydania skierowania do domu pomocy społecznej.
4. Szczególny tryb postępowania w przypadku skierowania na podstawie orzeczenia sądu opiekuńczego określają właściwe przepisy.
5. Decyzję o umieszczeniu w domu pomocy społecznej wydaje Starosta Kielecki lub z jego upoważnienia pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach.

§5

1. Pobyt w Domu jest odpłatny na zasadach określonych właściwymi przepisami
2. Opłatę za pobyt w Domu ustala w drodze decyzji:
 - 1) Organ gminy właściwej dla osoby kierowanej w dniu wydania skierowania do domu pomocy społecznej
 - 2) Starosta lub upoważniony pracownik w stosunku do osób umieszczonych w domu pomocy społecznej na podstawie skierowania wydanego przed 1 stycznia 2004 r

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zasady działania Domu

§6

1. Domem kieruje Dyrektor .
2. Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu w Kielcach
3. Pracowników Domu zatrudnia i zwalnia Dyrektor Domu
4. Dyrektor kieruje pracą Domu, jest odpowiedzialny za jego sprawne i efektywne funkcjonowanie oraz zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) tworzenie warunków do coraz pełniejszej realizacji zadań stojących przed Domem
 - 2) otaczanie mieszkańców szczególną troską zwłaszcza w początkowym okresie pobytu w Domu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,
 - 3) kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
 - 4) uzyskania od osób pod opieką, których znajdowała się osoba przybywająca do Domu informacji dotyczącej zachowania, nawyków, wszelkich istotnych okoliczności związanych z jego osobą
 - 5) dopilnowania, aby zgodnie z zakwalifikowaniem mieszkańcy korzystali z nauki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym
 - 6) dopilnowania, aby zgodnie z zakwalifikowaniem mieszkańcy korzystali z zajęć w Warsztacie Terapii Zajęciowej
 - 7) dopilnowania, aby wszyscy wychowankowie, którzy ukończyli 16 lat mieli ustalone grupy inwalidzkie,
 - 8) utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami, opiekunami mieszkańców, informowanie o ważnych faktach dotyczących zmian w stanie zdrowia, kierowanie do szpitala lub zamiar przeniesienia do innego Domu
 - 9) dbanie o wyznaczenie przez sąd opiekuna prawnego lub kuratora dla mieszkańców
 - 10) utrzymywania kontaktu z sądem opiekuńczym, oraz opiekunami prawnymi i kuratorami mieszkańców Domu

§7

Organizację i zasady funkcjonowania Domu określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Domu i przyjęty przez Zarząd Powiatu w Kielcach.

§8

Zadaniem wspólnym dla wszystkich działów i komórek organizacyjnych na prawach działów jest zapewnienie warunków do pełnego wykonywania zadań na rzecz i dla dobra mieszkańców Domu.

ROZDZIAŁ III **Zakres i poziom świadczonych usług**

§9

1. Do zadań Domu należy świadczenie usług zgodnie z obowiązującymi standardami:
 - 1) w zakresie potrzeb bytowych zapewniając:
 - a) miejsce zamieszkania,
 - b) wyżywienie,
 - c) odzież i obuwie,
 - d) utrzymanie czystości,
 - 2) Opiekuńczych polegających na:
 - a) zapewnieniu opieki wychowawczej,
 - b) zaspokojeniu potrzeb edukacyjnych poprzez uczestnictwo w zajęciach organizowanych w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego i Warsztacie Terapii Zajęciowej,
 - c) udzieleniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
 - d) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
 - e) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
 - 3) Wspomagających polegających na:
 - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
 - b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturowych,
 - c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
 - d) stymulowaniu nawiązywaniu, utrzymania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem,
 - e) popieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska,
 - f) pomocy w umożliwianiu podjęcia pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny,
 - g) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości. Zakres usług ustala się uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne mieszkańców.

- 4) W Domu funkcjonuje VII grup mieszkalnych oraz Filia w Rudzie Strawczyńskiej.

§10

Dom świadczy również usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych, polegających na:

- 1) umożliwieniu korzystania z przysługujących uprawnień do świadczeń zdrowotnych i zaopatrzeniu w leki, artykuły sanitarne i środki pomocnicze oraz przedmioty ortopedyczne,
- 2) zapewnieniu opieki lekarskiej i pielęgnacyjnej oraz rehabilitacji na poziomie określonym w przepisach w sprawie poziomu obowiązujących świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej oraz w odrębnych przepisach.

§11

1. W Domu działają zespoły terapeutyczne, które opracowują indywidualne plany opieki dla mieszkańców i czuwają nad ich realizacją.
2. Działania wynikające z indywidualnego planu opieki koordynuje tzw. Osoba pierwszego kontaktu - pracownik Domu wskazany przez mieszkańca, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.
3. W Domu działa zespół rehabilitacji leczniczej. W skład zespołu wchodzi: lekarz psychiatra, lekarz pediatra, kierownik zespołu pielęgniarek, psycholog, fizjoterapeuta, pracownik socjalny, pedagog, instruktor terapii zajęciowej.

ROZDZIAŁ IV **Prawa i obowiązki mieszkańców**

§12

1. Mieszkaniec ma prawo do:
 - 1) godnego traktowania
 - 2) uzyskania pełnych informacji o usługach świadczonych przez Dom i korzystania z nich,
 - 3) uzyskania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
 - 4) pomocy w zaspokojeniu swoich potrzeb i zapewnieniu sobie ochrony prawnej,
 - 5) uczestniczenia w pracach samorządu i wyboru do organów samorządu mieszkańców

- 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących jego osoby,
 - 7) zgłaszania skarg i wniosków do samorządu mieszkańców i Dyrektora Domu,
 - 8) przyjmowania krewnych i znajomych
 - 9) Przebywania poza Domem pod opieką rodziny lub opiekuna i uzgodnieniu z Dyrektorem wyjazdu i powrotu. Nieobecność w Domu może trwać 21 dni w roku dla mieszkańców pełnoletnich. Ze względu na dobro mieszkańców i po uprzednim porozumieniu z Dyrektorem Domu okres ten może zostać przedłużony do 60 dni. Nieobecność w Domu w przypadku mieszkańców do 18 roku życia może trwać 70 dni.
2. Dom zapewnia mieszkańcom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych.

§13

1. W Domu działa samorząd mieszkańców, którego organem jest Rada Mieszkańców.
2. W skład Rady Mieszkańców wchodzi mieszkańcy wykazujący zdolności do zrozumienia tej formy organizacji aktywnej i cieszący się zaufaniem mieszkańców Domu.
3. Kadencja Rady Mieszkańców trwa 5 lat
4. Członków Rady Mieszkańców wybiera się w głosowaniu jawnym spośród ogółu mieszkańców
5. Rada mieszkańców jako współgospodarz Domu powinna:
 - 1) pomagać dyrektorowi w utrzymaniu ładu i porządku, przestrzeganiu prawidłowego współżycia oraz rozwijaniu właściwych stosunków między personelem a mieszkańcami,
 - 2) rozwijać działalność kulturalno oświatową,
 - 3) czynnie uczestniczyć w organizowaniu imprez rozrywkowych, zabaw ruchowych itp.
 - 4) łagodzić waśnie i nieporozumienia między mieszkańcami,
 - 5) wpływać na kształtowanie życzliwego stosunku personelu do mieszkańców i odwrotnie,
 - 6) brać udział w kontrolach wewnętrznych poszczególnych odcinków działalności Domu np. układanie jadłospisu
 - 7) pomagać dyrektorowi w egzekwowaniu właściwego podejścia do wykonywanej pracy przez personel

§14

Do obowiązków mieszkańca (w stopniu w jakim potrafi zrozumieć sens rozporządzeń) należy:

- 1) dbanie o estetykę miejsca zamieszkania,
- 2) przestrzeganie czystości i higieny osobistej,
- 3) dbanie o mienie Domu
- 4) współdziałanie z personelem w zaspakajaniu potrzeb,
- 5) przestrzeganie zasad współżycia oraz zarządzeń porządkowych,
- 6) poddawanie się badaniom lekarskim i przestrzeganie zaleceń lekarskich i pielęgnacyjnych
- 7) przestrzeganie rozkładu zajęć i porządku dnia,
- 8) przestrzeganie ciszy nocnej,
- 9) przeciwdziałanie kradzieżom i wyłudzeniu przedmiotów i pieniędzy

§15

1. W salach sypialnych zabronione jest używanie grzałek, kuchenek elektrycznych i żelazek
2. Wnoszenie sprzedaż, posiadanie i spożywanie napojów alkoholowych na terenie Domu jest zabronione. W domu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

ROZDZIAŁ V

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej

§16

1. Dom działa w formie organizacyjno prawnej –jednostki budżetowej.
2. Dom prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych we właściwych ustawach.
3. Dom jako jednostka budżetowa pokrywająca swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu Kieleckiego, a pobrane dochody odprowadza do w/w budżetu.
4. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest zatwierdzony plan dochodów i wydatków.
5. Dyrektor Domu może w celu realizacji zadań zaciągać zobowiązania do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Domu.

6. Dom prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności i racjonalności ich wykorzystania.
7. Dyrektor Domu składa oświadczenia woli w sprawach majątkowych oraz zarządza mieniem Domu w granicach upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu w Kielcach.
8. Nadzór i kontrolę nad gospodarką finansową Domu sprawuje Dyrektor.
9. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej określają akty wewnętrzne zatwierdzone przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§17

1. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Powiatu w Kielcach
2. Zmiany statutu dokonuje Rada Powiatu w trybie właściwym dla jego uchwalenia