

UMOWA

zawarta w dniu 3 stycznia 2013 r. pomiędzy:

Powiatem Kieleckim, 25 – 516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3, NIP: 9591645790, REGON: 291009372, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. Zdzisława Wrzałkę – Starostę Kieleckiego
2. Zenona Janusa – Wicestarostę

a

Przedsiębiorstwem Projektowo-Uslugowym Telekomunikacji „TELESYSTEM” Sp. z o. o. z siedzibą ul. Juliusza Lea 116, 30 – 133 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia XI Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000161945, NIP: 677-005-24-38, Regon: 35002489000000

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. Marka Baczyńskiego- Prezesa Zarządu
2. Andrzeja Oleszkowicza - Wiceprezesa Zarządu

o następującej treści:

Zamówienie poniżej kwoty 14 000 euro – art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy przyłącza teletechnicznego do siedziby Starostwa Powiatowego w Kielcach u zbiegu ul.: Wrzosowej i Ks. J. Popieluszki oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.
2. Dokumentację projektową należy opracować w oparciu o:
 - Wytyczne i warunki Zakładu Obsługi i Informatyki Urzędu Miasta Kielce,
 - Wytyczne i uwagi Zamawiającego, w tym konsultacje i uzgodnienia z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 3.1 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie:
 - PROJEKTU BUDOWLANEGO i WYKONAWCZEGO wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami,
 - Przedmiarów robót,
 - Kosztorysu inwestorskiego,
 - Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
 - 3.2 Zapewnienie sprawowania nadzoru autorskiego nad budową przyłącza wykonywaną na podstawie opracowanych dokumentacji projektowych w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane, w tym:
 - stwierdzania w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być opracowana w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami bhp, p.poż. i sanitarno-higienicznymi oraz stanem prawnym obowiązującym na dzień przekazania Zamawiającemu.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia, uwzględniając zasady uczciwej konkurencji (w przypadku określenia konkretnych urządzeń i materiałów, jakie projektant proponuje do zastosowania, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub



równoważne”).

6. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu opracowania projektowe w następującej formie:
 - wykonać w wersji papierowej w 5 egzemplarzach, dodatkowo w wersji elektronicznej w programie Adobe Reader na nośniku DVD oraz część rysunkowa z rozszerzeniem .dwg. Kosztorys inwestorski wykonać w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, dodatkowo w wersji elektronicznej w programie Adobe Reader na nośniku DVD.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się uzgadniać i konsultować zgłaszane przez Wykonawcę projekty rozwiązań, postulaty i wnioski w terminie 10 dni od dnia ich przedstawienia, chyba że z uwagi na przedmiot uzgodnień i konsultacji, strony zgodnie ustalą inny termin.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia.

§ 3


Obowiązki Wykonawcy związane z wykonaniem dokumentacji i uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę

1. Do obowiązków Wykonawcy związanych z wykonaniem przedmiotu umowy należy:
 - a) opracowanie map do celów projektowych;
 - b) pozyskanie we własnym zakresie wypisów i wyrysów z rejestru gruntów;
 - c) uzgodnienia z właścicielami terenów i obiektów, przez które przebiegać będzie przyłącze światłowodowe oraz uzgodnienia, negocjacje z właścicielami/administratorami nieruchomości, na których znajduje się węzeł rdzeniowy W3, do którego projektowane jest przyłącze;
 - d) uzgodnienia branżowe i uzgodnienie z ZUDP;
 - e) zgłoszenie budowy przyłącza teletechnicznego;
 - f) uwzględnienie przy opracowaniu dokumentacji warunków związanych z ukształtowaniem terenu, lokalizacji, sąsiedztwa terenów objętych projektowaniem;
 - g) w trakcie opracowywania dokumentacji organizowanie z Zamawiającym spotkań roboczych w celu dokonania ustaleń i uzgodnień szczegółów przyjętych rozwiązań technicznych;
 - h) bezpłatne usuwanie wszelkich błędów, nieścisłości, braków projektu, ujawnionych po jego odbiorze, a także w trakcie realizacji budowy, z odnotowaniem tego faktu w projekcie.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia ze szczególną starannością i ponosił wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie.
3. Wykonawca zagwarantuje opracowanie dokumentacji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz dołączy ważne zaświadczenia do przekazywanej dokumentacji, o których jest mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
4. Przy przekazywaniu dokumentacji Zamawiającemu, Wykonawca opatrzy przedmiot zamówienia w pisemne oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami, skoordynowana branżowo oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zapewnienia sprawowania nadzoru autorskiego

1. Wykonawca zapewnia pełnienie nadzoru autorskiego przez właściwych projektantów (autorów) przez cały okres w jakim wykonywane będzie przyłącze. Zakłada się, że budowa przyłącza będzie skoordynowana z budową sieci światłowodowych wraz z urządzeniami na terenie Miasta Kielce w obrębie budowy siedziby Starostwa w ramach projektu e-Świętokrzyskie.
2. Podjęcie czynności nadzoru autorskiego nastąpi niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego o zawarciu umowy na budowę przyłącza.



3. Nadzór autorski obejmuje czynności określone art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane oraz czynności określone wymaganiami Zamawiającego, w tym:
 - wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - zatwierdzanie do realizacji dokumentacji zamiennej, opracowanej za zgodą Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania.
4. Nadzór autorski będzie wykonywany w formach:
 - wizyt na budowie,
 - prac studialnych,
 - innych, wymaganych dla właściwego sprawowania nadzoru autorskiego.
5. Wykonywanie nadzoru w formie wizyt na budowie obejmuje co najmniej 2 wizyty na budowie. Każdy pobyt winien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy i potwierdzony pisemnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
6. Usuwanie braków lub błędów w dokumentacji nie stanowi nadzoru autorskiego, lecz będzie wykonywane w ramach odpowiedzialności Wykonawcy za należyte wykonanie dokumentacji projektowo–kosztorsowej.
7. Nieuzasadnione pobyty na budowie nie stanowią nadzoru autorskiego.
8. Podjęcie czynności nadzoru autorskiego, związanej z obecnością na budowie, bądź w innej formie powinny każdorazowo nastąpić nie później niż w terminie 3 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego.
9. Zawiadomienia o konieczności podjęcia czynności nadzoru autorskiego Zamawiający dokonuje na piśmie lub faksem.

§ 5

Terminy realizacji

1. Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:
 - 1.1 Opracowanie dokumentacji projektowo–kosztorsowej w terminie **do 4 miesięcy od podpisania umowy.**
 - 1.2 Pełnienie nadzoru autorskiego w okresie: **od daty zawiadomienia Wykonawcy o zawarciu umowy na budowę przyłącza do dnia dokonania odbioru końcowego budowy przyłącza.**
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu, o którym mowa w pkt 1.1 w przypadkach:
 - a) wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) zajścia obiektywnych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy z tytułu pozyskiwania zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń związanych z opracowaniem dokumentacji projektowo–kosztorsowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu przypadków, o których mowa w pkt 2, a także udokumentowania zaistnienia tych okoliczności.

§ 6

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe za całe zadanie ogółem w kwocie: **13 384,88 zł brutto** (słownie brutto: trzynaście tysięcy trzysta osiemdziesiąt cztery złote 88/100), zawierającej należyty podatek VAT w wysokości 23%, w tym:
 - a) za wykonanie dokumentacji projektowo–kosztorsowej **11 884,88 zł brutto** (słownie brutto: jedenaście tysięcy osiemset osiemdziesiąt cztery złote 88/100),
 - b) za sprawowanie nadzoru autorskiego: **1 500,00 zł brutto** (słownie brutto: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).
2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia umownego stanowi całkowitą zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za dokumentację projektowo–kosztorsowej nastąpi jedną fakturą po wykonaniu i przekazaniu dokumentacji Zamawiającemu.



4. Podstawę do zafakturowania wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy stanowi protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony, potwierdzający przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego zakresu dokumentacji.
5. Rozliczenie za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi tylko w przypadku jego faktycznego zrealizowania.
6. Rozliczenie za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie faktury jednorazowej po dokonaniu odbioru końcowego budowy przyłącza przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie zbiorcze zestawienie odnotowanych w dzienniku budowy pobyków na budowie Projektanta (-ów) potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Płatność faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur.
8. Zapłata należności następować będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr 41 1750 1048 0000 0000 0107 8666
9. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 7

Przedstawiciele stron

Ustala się, że upoważnionymi do kontaktów przedstawicielami stron będą:

- | | |
|----------------------------|--|
| - z ramienia Zamawiającego | - Bożena Gumułka: tel. 41 342-17-75,
e-mail: gumułka.b@powiat.kielce.pl |
| | - Agnieszka Bębacz: tel. 41 342-18-53,
e-mail: bebacz.a@powiat.kielce.pl |
| - z ramienia Wykonawcy | - Marek Baczyński: tel. 502-348-759,
e-mail: marek.baczynski@telesystem.krakow.pl |
| | - Andrzej Oleszkowicz: tel. 501-348-759,
e-mail: andrzej.oleszkowicz@telesystem.krakow.pl |

§ 8

Odbiór

1. Strony zgodnie postanawiają, że na potrzeby rozliczenia odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany, z zastrzeżeniem pkt 2, w następujący sposób:
 - 1.1. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru w formie pisemnej i przedkłada kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową.
 - 1.2. Na okoliczność przekazania Zamawiającemu dokumentacji spisany zostanie protokół przekazania dokumentacji. Warunkiem przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego jest wykonanie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji bez wad.
 - 1.3. Zamawiający przystępuje do odbioru. Przez okres 14 dni bada kompletność dokumentacji, z zastrzeżeniem, że weryfikacja poprawności przyjętych rozwiązań projektowych następować będzie również na etapie budowy.
 - 1.4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego kompletności przedłożonej dokumentacji, strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury.
2. Odbiór przedmiotu umowy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego dokonywany będzie w następujący sposób:
 - 2.1 Wykonawca przedkłada Zamawiającemu pisemnie dokumenty, potwierdzające faktyczne sprawowanie nadzoru autorskiego, w tym zbiorcze zestawienie odnotowanych w dzienniku budowy pobyków na budowie Projektanta (-ów), potwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 2.2 Zamawiający sprawdza dokumenty rozliczeniowe w ciągu 7 dni od daty otrzymania.
 - 2.3 W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego kompletności przedłożonych dokumentów, Zamawiający potwierdza wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku sprawowania nadzoru autorskiego na zbiorczym zestawieniu, które stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 9
Autorskie prawa majątkowe

Wykonawca oświadcza, iż przenosi na rzecz Zamawiającego, z momentem dokonania odbioru przez Zamawiającego dokumentacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe, w tym do opublikowania dokumentacji w całości bądź w części w dowolnej formie, rozpowszechniania, kopiowania i powielania na dowolnym nośniku i przy zastosowaniu dowolnych metod technicznych, przytaczania całości jak i fragmentów, opracowywania na jego podstawie innych publikacji, itd.

§ 10
Kary umowne, odszkodowania

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i w wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt. 3.1 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit. a) za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad, błędów lub braków w dokumentacji projektowo-kosztorysowej stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit. a) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, błędów lub braków,
 - c) za opóźnienia w zapewnieniu sprawowania nadzoru autorskiego w stosunku do terminu określonego zawiadomieniem, o którym mowa w § 4 ust. 2 w wysokości 1% wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego, określonego w § 6 ust. 1 lit. b) umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
5. Zastrzeżenie kar umownych zachowuje ważność pomimo odstąpienia od Umowy, wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy z jakiegokolwiek tytułu.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

§ 11
Odstąpienia od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12
Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za jakość opracowanej dokumentacji.



2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękopisami na dokumentację projektową, będącą przedmiotem Umowy.
3. Okres rękopisami rozpoczyna swój bieg od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej, oświadczeniem o kompletności dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy i kończy się wraz z zakończeniem pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego, jednak nie później niż 3 lata od daty przekazania dokumentacji.
4. W okresie rękopisami Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad w dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 4, w terminie niezbędnym do ich usunięcia określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze pozostają u Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

STAROSTA

Zdzisław Wrzałka

WICESTAROSTA

Zenon Janus

SKARBNIK

Maria Klusek

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji
Agnieszka Bębacz



RADCA PRAWNY

Wojciech Chłozek

WYKONAWCA:

PPUT "TELESYSTEM" sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marek Baczyński

PPUT "TELESYSTEM" sp. z o.o.
WICEPREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Oleszkowicz

PRZEDSIĘBIORSTWO
PROJEKTOWO - USŁUGOWE
TELEKOMUNIKACJI sp. z o.o.
"TELESYSTEM"
30-133 Kraków, ul. J. Lea 116