



UMOWA NR 00031/005209/p/2012 r.	Zamawiający: Starostwo Powiatowe w Kielcach
Zarejestrowana w dn.	

UMOWA o świadczenie Usług certyfikacyjnych z Zamawiającym

z dnia 30-10-2012 r. zawarta w Kielcach pomiędzy:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Romana Sanguszki 1, 00-222, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XII Wydział gospodarczy pod numerem KRS 62594, NIP 525-000-10-90, wysokość kapitału zakładowego 130 650 380 zł, wysokość kapitału wpłaconego 130 650 380 zł, reprezentowaną przez Robert Kosmała, Inspektor d/s Rejestracji będącą podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne pod nazwą „Sigillum Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej”, zwaną dalej „PWPW-Sigillum PCCE”

a Starostwo Powiatowe w Kielcach

reprezentowaną(y) przez: Grzegorz Skiba

zwanym(a) dalej „Zamawiającym”.

§1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest wykonywanie przez PWPW-Sigillum PCCE na rzecz Zamawiającego oraz wskazanego (ych) przez niego Subskrybenta(ów), po spełnieniu przez niego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu dostępnych na stronie www.sigillum.pl, Usług certyfikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy zwany dalej „Formularzem”.

§2 Oświadczenia Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z warunkami świadczenia Usług certyfikacyjnych przez PWPW-Sigillum PCCE w wybranym przez siebie zakresie w tym z warunkami uzyskania i korzystania z Usług certyfikacyjnych;
- 2) zapoznał się z odpowiednimi Politykami i Regulaminami i akceptuje wszystkie postanowienia w nich zawarte;
- 3) dostarczył kompletne i prawdziwe dane w Formularzu stanowiącym załącznik do Umowy;

2. Zamawiający oświadcza, że został poinformowany:

- 1) na piśmie o warunkach uzyskania i używania Certyfikatów;
- 2) o zakresie i wszelkich ograniczeniach użycia Certyfikatów, a także sposobie rozpatrywania skarg i sporów;
- 3) o skutkach prawnych złożenia Bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego Kwalifikowanego certyfikatu.

§3 Obowiązki w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych

1. Obowiązki PWPW-Sigillum PCCE :

- 1) świadczenie Usług certyfikacyjnych na warunkach określonych Umową;
- 2) utrzymywanie infrastruktury operacyjnej systemu PKI w zakresach określonych w odpowiednich Politykach i Regulaminach;
- 3) prowadzenie działalności w sposób wiarygodny, nie naruszający przepisów Ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą i jej aktów wykonawczych w zakresie regulowanym zapisami Umowy, zgodnie z obowiązującymi Politykami i Regulaminami;

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przestrzeganie postanowień Umowy oraz odpowiednich Polityk i Regulaminów;
- 2) dostarczenie do PWPW-Sigillum PCCE poprawnie wypełnionego Formularza;
- 3) ponoszenia opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych zgodnie z Cennikiem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy za certyfikaty wydane na podstawie Umowy;
- 4) zobowiązanie Subskrybentów wskazanych w Formularzu do zawarcia z PWPW-Sigillum PCCE Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem.

§4. Certyfikaty

1. Certyfikaty wydawane są na zamówienie Zamawiającego. Dane każdego Certyfikatu umieszczane są na podstawie poprawnie wypełnionego Formularza lub Formularza zgłoszenia certyfikacyjnego stanowiącego załącznik do Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem.
2. W przypadku Certyfikatów obiektowych oraz Certyfikatów do podpisywania kodu opisanych w odpowiedniej Polityce, PWPW-Sigillum PCCE nie jest zobowiązane do zawarcia Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem. Uprawnienia oraz obowiązki Subskrybenta, o których mowa w Politykach i Regulaminach przechodzą odpowiednio na Zamawiającego.
3. Certyfikaty zostaną wydane wraz z komponentami technicznymi w Punkcie Rejestracji prowadzonym przez Partnera albo przez PWPW-Sigillum PCCE w terminie i miejscu wskazanym przez Partnera albo przez PWPW-Sigillum PCCE lub przesłane na adres wskazany w formularzu Subskrybenta.
4. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - 1) Certyfikat jest ważny przez okres w nim wskazany;

- 2) przed upływem terminu ważności, o którym mowa w pkt 1, Certyfikat może być zawieszony, jak również unieważniony. Zawieszenie, uchylenie zawieszenia, jak również unieważnienie, wykonywane jest przez PWPW-Sigillum PCCE w przypadkach określonych Ustawą, Umową, oraz odpowiednią Polityką i Regulaminem;

- 3) wystawiony Certyfikat zgodny będzie z odpowiednim profilem Certyfikatu, o którym mowa w odpowiednich Politykach;

- 4) jeśli PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym obejmującą wystawienie Certyfikatu dla Subskrybenta, to w Certyfikacie obok danych Subskrybenta na wniosek Zamawiającego są zamieszczane jego dane;

- 5) Zamawiający jest zawiadamiany przez PWPW-Sigillum PCCE o wystawieniu Certyfikatu zawierającego jego dane i przysługuje mu prawo do żądania unieważnienia Certyfikatu. Unieważnienie Certyfikatu na skutek zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego nie daje Subskrybentowi prawa do jakiegokolwiek odszkodowania od PWPW-Sigillum PCCE.

5. Obowiązki Zamawiającego dotyczące używania Certyfikatu:

- 1) w przypadku każdorazowej zmiany danych zapisanych w Certyfikacie dotyczących Zamawiającego lub Subskrybenta, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wystawienia nowego zawierającego aktualne dane. Jeżeli została zawarta Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem, to o każdym zgłoszeniu zmian Zamawiający powiadomi Subskrybenta;

- 2) po każdorazowym otrzymaniu Certyfikatu przez Subskrybenta przypisanego do umowy z Zamawiającym, Zamawiający jest zobowiązany do spowodowania niezwłocznego sprawdzenia poprawności umieszczonych w nim danych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w zakresie danych zawartych w Certyfikacie a dotyczących Subskrybenta lub Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wygenerowania nowego, zawierającego prawidłowe dane. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Po upływie terminu siedmiodniowego Subskrybentowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w punkcie rejestracji prowadzonym przez Partnera lub PWPW-Sigillum PCCE lub na adres mailowy wskazany w §8 ust.1 Umowy.

§5. Odpowiedzialność PWPW-Sigillum PCCE

1. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Zamawiającego, a także wobec Subskrybenta jeżeli została zawarta Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem, obejmująca wydanie Kwalifikowanego certyfikatu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którymi nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
2. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Zamawiającego, a także wobec Subskrybenta, jeżeli została zawarta Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem obejmująca świadczenie Usług certyfikacyjnych z wyłączeniem usługi wydania Kwalifikowanego certyfikatu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którymi nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności. Odpowiedzialność odszkodowawczą PWPW-Sigillum PCCE w takim przypadku jest ograniczona do wysokości sumy gwarancyjnej, określonej w odpowiedniej Polityce.
3. PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada wobec Zamawiającego oraz Subskrybenta za jakiegokolwiek szkody wynikające z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez PWPW-

Sigillum PCCE lub upoważnione podmioty działające w jego imieniu, w szczególności PWPW- Sigillum PCCE nie odpowiada za:

- 1) środowisko sprzętowe i oprogramowanie systemowe zainstalowane na komputerze Subskrybenta;
 - 2) skutki nieprawidłowego użycia Klucza prywatnego przez Subskrybenta;
 - 3) skutki użycia Klucza prywatnego Subskrybenta przez nieuprawnioną osobę;
 - 4) skutki utraty bezpieczeństwa stosowanych przez PWPW- Sigillum PCCE algorytmów kryptograficznych, chyba że użycie tych algorytmów przez PWPW- Sigillum PCCE nie jest zgodne z Polityką, Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) skutki ujawnienia przez Subskrybenta osobom trzecim informacji takich jak: kody PIN, zabezpieczenia dostępu do pliku związanych z Certyfikatem, Klucza prywatnego;
 - 6) skutki oświadczenia woli złożonego przez Subskrybenta przy użyciu Certyfikatu zawierających błędy lub braki powstałe z przyczyn leżących po stronie Subskrybenta;
 - 7) wobec odbiorców Usług certyfikacyjnych za szkody wynikające z użycia Certyfikatu poza zakresami określonymi w odpowiednich Politykach i Regulaminach, w tym w szczególności za szkody wynikające z przekroczenia Najwyższej wartości granicznej transakcji jeżeli została wskazana w Formularzu.
4. PWPW-Sigillum PCCE w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych działa za pośrednictwem Punktów Rejestracji/Punktów Potwierdzenia Tożsamości zwane dalej Partnerami, za działania lub zaniechania których odpowiada jak za działania lub zaniechania własne. Lista Partnerów PWPW-Sigillum PCCE umieszczona jest na stronie www.sigillum.pl.

§6. Opłaty

1. Zamawiający jest zobowiązany do ponoszenia na rzecz PWPW- Sigillum PCCE lub Partnera opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych określonych w Umowie oraz za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi, według wycen dokonanych w oparciu o aktualny Cennik obowiązujący w dniu podpisania umowy, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
2. PWPW-Sigillum PCCE lub Partner wystawi na rzecz Zamawiającego fakturę z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych oraz za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi oferowanymi przez PWPW-Sigillum PCCE z uwzględnieniem ust. 5 i prześle na adres wskazany w Formularzu. Faktura płatna jest w terminie 14 dni od dnia wystawienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania opłaty w terminie 14 dni licząc od dnia wystawienia faktury, na numer rachunku wskazany w treści faktury. W przypadku przekroczenia wymienionego terminu PWPW-Sigillum PCCE lub Partner wezwie Zamawiającego do zapłaty oraz może naliczyć ustawowe odsetki za opóźnienie.
4. W przypadku nie uiszczenia przez Zamawiającego opłaty, w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, PWPW-Sigillum PCCE lub Partner ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takiej sytuacji PWPW-Sigillum PCCE lub Partner zachowuje prawo do dochodzenia od Zamawiającego opłaty z tytułu zrealizowanych Usług certyfikacyjnych wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
5. W przypadku realizacji umowy, dłuższej niż jeden miesiąc licząc od dnia podpisania przez strony, PWPW-Sigillum PCCE lub Partner wystawi Zamawiającemu faktury częściowe za już zrealizowane usługi.

§7. Zmiany Polityk i Regulaminów

1. PWPW-Sigillum PCCE zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych wersji Polityk i Regulaminów w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych. Miejscem publikacji nowych wersji Polityk i Regulaminów jest Repozytorium – www.sigillum.pl.
2. Zapisy nowych wersji Polityk i Regulaminów wchodzi w życie z dniem ich opublikowania w Repozytorium i mają zastosowanie do Certyfikatów wystawionych po tym dniu.
3. PWPW-Sigillum PCCE może zdecydować, w przypadkach uzasadnionych wymogami bezpieczeństwa informacji zabezpieczanych przy użyciu dotychczas wystawionych Certyfikatów, że nowe wersje Polityk i Regulaminów będą dotyczyć również Certyfikatów wystawionych przed wejściem w życie nowych wersji Polityk i Regulaminów.

PWPW-Sigillum PCCE :

.....
Czytelnie imię i nazwisko

4. W przypadku wprowadzenia nowych wersji Polityk i Regulaminów, które dotyczą Certyfikatów wydanych przed wejściem w życie tychże nowych wersji, PWPW-Sigillum PCCE niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną lub pisemnie o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiającego. Jeżeli została zawarta Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem PWPW-Sigillum PCCE zawiadamia o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów również Subskrybenta.
5. Jeśli Zamawiający w terminie 30 dni od dnia powiadomienia w sposób, o którym mowa w ust. 4, nie zgłosi zastrzeżeń do nowych wersji Polityk i Regulaminów, przyjmuje się, że zapoznał się z ich treścią, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych.
6. W przypadku braku akceptacji nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, doręczając pisemnie wypowiedzenie zawierające jego oświadczenie woli.

§8. Zasady komunikowania

1. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy oraz reklamacją, Zamawiający powinien kontaktować się z PWPW-Sigillum PCCE pod adresem:
Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
00-222 Warszawa ul. Sanguski 1.
e-mail: sigillum@pwpw.pl, tel. +48 (prefix) 22 464- 79- 79
2. W sprawach zawieszania, uchylenia zawieszenia oraz unieważniania Certyfikatu, Subskrybent powinien kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej dyspozycja_certyfikat@pwpw.pl lub pod numerem telefonu 0-801 64 00 33. Opłata za każdą rozpoczętą minutę połączenia jak za jeden impuls, niezależnie od miejsca, z którego się dzwoni na terenie RP - zgodnie ze stawkami lokalnego operatora.

§9. Wejście w życie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres świadczenia Usług certyfikacyjnych.
2. W przypadku unieważnienia wszystkich Certyfikatów wystawionych na wniosek Zamawiającego, Umowa ulega rozwiązaniu.
3. Rozwiązanie Umowy skutkuje zaprzestaniem świadczenia Usług certyfikacyjnych na rzecz Subskrybentów wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu.

§10. Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy postanowienie Umowy jest sprzeczne z obowiązującym prawem albo zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne na mocy orzeczenia właściwego sądu, postanowienie to ulegnie odpowiedniej zmianie z zachowaniem intencji stron. Pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy.
2. Strony zobowiązują się do dokończenia wszelkich starań aby spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy lub wynikające z zapisów jej postanowień, w szczególności spory dotyczące zawartości, ważności Umowy, płatności lub rozwiązania Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze bezpośrednich rokowań. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PWPW- Sigillum PCCE.
3. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje PWPW-Sigillum PCCE, a drugi Zamawiający.
5. Umowa może być podpisana przez Zamawiającego z wykorzystaniem posiadanego ważnego Kwalifikowanego certyfikatu wydanego przez PWPW-Sigillum PCCE. W takim przypadku osoba reprezentująca PWPW-Sigillum PCCE również podpisuje Umowę z wykorzystaniem ważnego Kwalifikowanego certyfikatu wydanego przez PWPW-Sigillum PCCE.
6. Określenia wykorzystywane w niniejszej Umowie, a budzące wątpliwość należy interpretować zgodnie z definicjami zawartymi w odpowiedniej Polityce i/lub Ustawie i aktach wykonawczych do Ustawy.

Zamawiający:

.....
Czytelnie imię i nazwisko