

*Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 37/179/11
Zarządu Powiatu w Kielcach
z dnia 6 lipca 2011r*

**Karta oceny wniosku o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej**

A. WNIOSEK NR z dnia

**Jednostka organizacyjna/komórka przygotowująca ocenę wniosku dla Zarządu
Powiatu w Kielcach:**

.....

.....

**B. Nazwa zadania oraz przewidywany koszt realizacji inicjatywy i źródła
finansowania:**

.....

.....

.....

C. POPRAWNOŚĆ WNIOSKU

1. Czy wniosek jest podpisany przez uprawnioną/e osobę/y?

Tak

Nie

2. Czy wniosek jest kompletny?

Tak

Nie

Wniosek zawiera następujące załączniki:

1.

2.

.....

D. Kryteria oceny wniosku		
1. OBSZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
Działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	3	
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego	4	
Działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	5	
Działalność w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, turystyki i krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży	6	
Działalność w obszarze pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym	10	
Promocja i organizacja wolontariatu	8	
Działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	7	
Działalność charytatywna	9	
2. WYSOKOŚĆ UDZIAŁU FINANSOWEGO INICJATORA W REALIZACJI ZADANIA	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
0% wartości zadania	0	
Do 20% wartości zadania	2	
Od 20% do 40% wartości zadania	4	
Od 40%-60% wartości zadania	6	
Od 60%-80% wartości zadania	8	
Powyżej 80% wartości zadania	10	
3. WKŁAD RZECZOWY INICJATORA W REALIZACJI ZADANIA	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
0% wartości zadania	0	
Do 20% wartości zadania	2	
Od 20% do 40% wartości zadania	4	
Od 40% do 60% wartości zadania	6	
Od 60% do 80% wartości zadania	8	

Powyżej 80% wartości zadania	10	
4. WKŁAD WŁASNY INICJATORA W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
Do 20 godzin pracy społecznej	2	
Od 20 do 50 godzin pracy społecznej	4	
Od 50 do 100 godzin pracy społecznej	6	
Powyżej 100 godzin pracy społecznej	8	
5. ZAAWANSOWANIE PRZYGOTOWAŃ DO REALIZACJI ZADANIA (stan przygotowania zadania)	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
	10	
6. ZGODNOŚĆ INICJATYWY LOKALNEJ Z POTRZEBAMI MIESZKAŃCÓW POWIATU KIELECKIEGO	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
	14	
7. ROCZNE KOSZTY EKSPLOATACJI ZADANIA PONOSZONE PRZEZ POWIAT KIELECKI PO JEGO ZREALIZOWANIU - jako % wartości zrealizowanego zadania	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
Brak kosztów eksploatacji zadania po jego zrealizowaniu	8	
Do 20%	6	
Do 40%	4	
Do 60%	2	
Powyżej 60%	0	
8. ILOŚĆ BENEFICJENTÓW ZADANIA PUBLICZNEGO	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
Do 100 osób	2	
Od 101 do 1000 osób	5	
Od 1001 do 3000 osób	8	
Powyżej 3000 osób	10	
Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów	80	

**E. Za zgodność wniosku z dokumentami strategicznymi Powiatu Kieleckiego
Przyznawane będą dodatkowe punkty (max. do 10% punktów uzyskanych
na podstawie tabeli „Kryteria oceny wniosku”).**

F. Łączna liczba uzyskanych punktów:

**Wniosek spełnia/nie spełnia wymagania/ń formalne/ych oraz uzyskał/
nie uzyskał wymagane minimum tj. 60% punktów możliwych z tabeli oceny.**

Wniosek będzie/nie będzie proponowany do realizacji.

**G. Uzasadnienie oceny inicjatywy lokalnej oraz propozycje do przedstawienia
Zarządowi Powiatu w Kielcach**

.....
.....
.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

.....

Podpis

Członka Zarządu nadzorującego wydział/jednostkę

.....