

**Wzór stosowanych pieczęci  
zatwierdzającej dowód księgowy  
do ujęcia w księgach rachunkowych**

Sprawdzono pod względem

merytorycznym

dnia.....podpis.....

(podpis sprawdzającego)

Polecam dokonanie wydatku ze środków .....

Dział.....Rozdział.....§.....zł.....

§.....zł.....

§.....zł.....

Razem zł .....

Potrącenia.....zł.....

Do wypłaty-zwrotu.....zł.....

słownie zł.....

i po sprawdzeniu pod względem :

formalno - rachunkowym.....

data                      podpis

wstępnym przez głównego księgowego.....

data                      podpis

wydatek zatwierdzam .....

Kielce, dnia .....

*Starosta*