

WZÓR UMOWY Nr...../09

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Powiatem Kieleckim, Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3, NIP: 9591645790, REGON: 291009372,
zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

1. Zenona Janusa - Starostę
2. Ryszarda Barwinka – Członka Zarządu

a

....., KRS Nr,
REGON:....., NIP:.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** , reprezentowanym przez :

1.
2.

W rezultacie dokonania zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego p.n. „**Przebudowa, rozbudowa wraz z termomodernizacją istniejącego budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Podzamczu gm. Chęciny**” w oparciu o wytyczne do projektowania, audyt energetyczny budynku z 14.09.2009 r. oraz Decyzję Nr 142/2008 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z dnia 10.10.2008 r., zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w tym m. in. bhp, p.poż. i sanepid) aktualnymi na dzień przekazania Zamawiającemu,

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) ocenę stanu technicznego istniejącego budynku MOW (w tym m.in. kompletu instalacji wewnętrznych) wraz z opinią,
- b) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego (we wszystkich niezbędnych branżach),
- c) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- d) opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- e) sporządzenie charakterystyki energetycznej obiektu,
- f) uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień i sprawdzeń dokumentacji projektowych w zakresie wynikającym z przepisów koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz realizacji robót objętych zakresem zamawianych dokumentacji,
- g) opracowanie przedmiaru robót z podziałem na poszczególne branże
- h) opracowanie kosztorysu inwestorskiego z podziałem na poszczególne branże,
- i) uczestnictwo w postępowaniu przetargowym przy wyborze wykonawcy robót budowlanych w zakresie realizowanego zadania inwestycyjnego, tj. przygotowanie odpowiedzi na zadawane przez przyszłych wykonawców robót pytania oraz udział w ewentualnych zebraniach wykonawców

j) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.

1.2. Wykonane dokumentacje należy przekazać Zamawiającemu w **5 egz.** w wersji papierowej, **1 egz.** na nośnikach elektronicznych (zapis na płycie CD w programie Adobe Reader) oraz **1 egz.** na nośnikach elektronicznych (zapis na płycie CD: przedmiary i kosztorysy inwestorskie z rozszerzeniem .ath, dokumentacja projektowa – część rysunkowa z rozszerzeniem .dwg, dokumentacja projektowa – część opisowa z rozszerzeniem .doc),

1.3. Wykonawca z dniem odbioru przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego – Powiat Kielecki prawa autorskie majątkowe w pełnym zakresie do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy obejmują:

- a) Wykonanie (na własny koszt) aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych (dla projektów wymagających uzgodnienia ZUDP).
- b) Dokonanie (na własny koszt) wizji lokalnej terenów objętych projektowaniem.
- c) Zweryfikowanie dla potrzeb przedmiotu zamówienia dokumentacji udostępnionych przez Zamawiającego.
- d) Opracowanie i zgromadzenie dokumentów niezbędnych do pozyskania przez Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na budowę
- e) W trakcie opracowywania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania z Zamawiającym spotkań roboczych w celu dokonania ustaleń i uzgodnień szczegółów przyjętych rozwiązań technicznych.
- f) **Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją** wykonywaną na podstawie opracowanych dokumentacji projektowych w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, tj.:
 - stwierdzania w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - uzgodnienia możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiegooraz 5 pobyków na budowie potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy i pisemnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

Przed wykonaniem właściwego projektu Wykonawca winien przedstawić do uzgodnienia i uzyskać akceptację Zamawiającego w zakresie rozwiązań projektowych pomieszczeń, których np. układ, funkcja, wyposażenie będą podlegać zmianie.

Przy realizacji przedmiotowego obiektu przewiduje się stosowanie technologii tradycyjnej.

3. Warunki prawidłowego opracowania dokumentacji

- a) Projekty należy opracować w oparciu o *Załącznik nr 1 do specyfikacji – wytyczne do projektowania*, *Załącznik nr 7 do specyfikacji – audyt energetyczny budynku* oraz *Załącznik nr 8 do specyfikacji* - Decyzja Nr 142/2008 o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z dnia 10.10.2008 r.
- b) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być opracowana w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami bhp, p.poż. i sanepid, w tym między innymi z:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami),
 - ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami),

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego (Dz.U. z 2003r. nr 120 poz. 1133 z późniejszymi zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno -użytkowego (Dz.U. z 2004r. nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r. nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r. nr 130 poz. 1389),
 - ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2008r. nr 25 poz.150 z późniejszymi zmianami).
- c) Dokumentacja w przypadku, gdy wymagają tego przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, winna zawierać oznaczenia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
- d) Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia i ponosił wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jego należyte wykonanie .
- e) Wykonawca zagwarantuje opracowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz do przekazywanej dokumentacji dołączy ważne zaświadczenia, o których jest mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
- f) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa aktualnymi na dzień przekazania Zamawiającemu. Wykonawca opatrzy przedmiot zamówienia w pisemne oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami, skoordynowana branżowo oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
- g) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia, uwzględniając zasady uczciwej konkurencji (w przypadku określenia konkretnych urządzeń i materiałów, jakie projektant proponuje do zastosowania, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”).
- h) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie służyć jako:
 - załącznik do uzyskania pozwolenia na budowę;
 - opis przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane
- i) Dokumentacja projektowo - kosztorysowa musi być wykonana z podziałem na poszczególne branże,
- j) Wykonawca przedmiotu umowy zobowiąże się bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości, braki projektu ujawnione po jego odbiorze, a także w trakcie realizacji budowy, odnotowując ten fakt w projekcie
4. Warunki pełnienia nadzoru autorskiego
- a) Czynności nadzoru autorskiego muszą być wykonywane przez osoby posiadające uprawnienia projektowe w odpowiednich branżach
- b) Pełnienie nadzoru autorskiego - w czasie realizacji robót budowlano - montażowych przez Wykonawcę robót. Częstotliwość pobytów – każdorazowo na wezwanie i z udziałem Zamawiającego maksymalnie 5 pobytów. Pobyt oznacza przyjazd Projektanta (-ów) na budowę lub udział w naradzie koordynacyjnej w celu wykonania jednej lub kilku czynności z zakresu nadzoru autorskiego. Każdy pobyt winien być potwierdzony

- wpisem do dziennika budowy i potwierdzony pisemnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- c) Wykonawca nadzór autorski będzie pełnił za wynagrodzeniem licznym za jednorazowy pobyt Projektanta na budowie w wysokości podanej w ofercie. Kwota wynagrodzenia za pobyt podana w ofercie będzie obowiązywać do zakończenia realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowych.
 - d) Podstawą do rozliczenia będą wpisy w dzienniku budowy wraz z pisemnymi potwierdzeniami pobytu Projektanta (-ów) na budowie dokonany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - e) W przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia ilości pobytów na budowie w ramach sprawowania nadzoru autorskiego tj. powyżej 5, którą Zamawiający każdorazowo zgłosi Wykonawcy pisemnie, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za ilość dodatkowych pobytów na zasadach ustalonych wyżej, przy zastosowaniu ceny jednostkowej za pobyt Projektanta (-ów) na budowie ustalonej w ofercie.
 - f) Wynagrodzenie za nadzór autorski nie przysługuje za pobyt na budowie i czynności projektowe związane z usuwaniem braków lub błędów w dokumentacji, a także pobyty nieuzasadnione postępowaniem robót.
5. Zakres świadczenia wykonawcy jest tożsamy z jego zobowiązaniem określonym w ofercie.
 6. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

§ 2

Terminy realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do dnia: 30 05.2010 r.**
Datą wykonania przedmiotu umowy jest przekazanie Zamawiającemu ostatecznego pozwolenia na budowę oraz dokumentacji.
Dopuszcza się możliwość przedłużenia tego terminu, w razie wystąpienia jednego z następujących przypadków:
 - a) wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) zajścia innych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy z tytułu przedłużających się postępowań administracyjnych lub innych, których nie przeprowadzenie może przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówieniaZmiana terminu wykonania przedmiotu umowy będzie uzasadniała zawarcie aneksu do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu przypadków, o których mowa w poprzednim ustępie, a także udokumentowania zaistnienia tych przypadków.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za całe zadanie w kwocie: zł brutto (słownie zł: brutto),
w tym:
 - a) za wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej: zł brutto
 - b) za sprawowanie nadzoru autorskiego (obejmującego 5 pobytów na budowie potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy): zł brutto, które zostało ustalone przy zastosowaniu ceny jednostkowej za pobyt Projektanta (ów) na budowie w wysokości: zł.

Wyżej określone wynagrodzenie zawiera podatek VAT i obowiązuje do końca realizacji przedmiotu umowy.

2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia umownego stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat.
3. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna jedynie w części dotyczącej wynagrodzenia za nadzór autorski w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia ilości pobytów na budowie w ramach sprawowania nadzoru autorskiego tj. powyżej 5, przy czym do rozliczenia będzie miała zastosowanie cena jednostkowej za pobyt na budowie ustalona w ofercie.
4. Zmiana wynagrodzenia umownego uzasadnia sporządzenie aneksu do umowy.

§ 4

Ustala się, że upoważnionymi do kontaktów przedstawicielami stron będą:

- z ramienia Zamawiającego -
- z ramienia Wykonawcy - Nr upr. bud.

§ 5

Fakturowanie i rozliczenie

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 nastąpi 2 fakturami:
 - pierwsza faktura w wysokości brutto zł (słownie zł:), wystawiona po przekazaniu Zamawiającemu ostatecznego pozwolenia na budowę oraz dokumentacji objętej przedmiotem umowy,
 - druga faktura w wysokości brutto zł (słownie zł:), wystawiona po zakończeniu realizacji projektowanego zadania tj. po zakończeniu nadzoru autorskiego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
2. Płatność faktur nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.
3. Zapłata należności następować będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr
4. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca tytułem należytego wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi 5% ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto (wartości robót) tj..... złotych (słownie złotych:)
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zwrócone zostanie na następujących zasadach:
 - 90% całości zabezpieczenia w terminie 30 dni po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego,
 - pozostałe 10% w terminie 30 dni od zakończeni nadzoru autorskiego jednak nie

później niż 3 lata od daty uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na budowę przedmiotowego zadania.

5. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi ulegają zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, niedotrzymanie terminu realizacji umowy lub nakładów poniesionych na usunięcie wad jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

§ 7

Odbiór

1. Wykonawca zgłasza przedmiot umowy do odbioru w formie pisemnej i przedkłada Zamawiającemu sporządzoną dokumentację.
2. Zamawiający przystępuje do odbioru przedmiotu umowy i przez okres 14 dni bada jej kompletność. Weryfikacja poprawności przyjętych rozwiązań projektowych następuje na etapie realizacji inwestycji.
3. W razie stwierdzenia kompletności przedłożonej dokumentacji, strony sporządzają protokół zdawczo – odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury za opracowanie dokumentacji.

§ 8

Kary umowne, odszkodowania

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i w wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy objętych umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad, błędów lub braków w przedmiocie umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, błędów lub braków,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 umowy
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie i w trybie wskazanym w art. 145 ustawy PZP.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za jakość opracowanej dokumentacji.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela rękojmi w wymiarze 36 miesięcy licząc od daty przekazania Zamawiającemu ostatecznego pozwolenia na budowę oraz dokumentów objętych przedmiotem umowy.
3. W razie stwierdzenia wad, błędów lub braków w przedmiocie umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę i wyznaczy termin na usunięcie wad, błędów lub uzupełnienie braków.
4. Wykonawca będzie bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości, braki projektu ujawnione po jego odbiorze, a także w trakcie realizacji budowy, odnotowując ten fakt w projekcie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w tej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający przewiduje wprowadzanie korzystnych dla niego zmian w treść danej umowy.

§ 13

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki.:

Nr 1. Oferta Wykonawcy.

Nr 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: